ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I. N.º 54-D

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2026

Andacollo, septiembre 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Stefany Karina Jara Varas
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Oficina de Fortalecimiento de la Equidad de Genero
Función según contrato	Psicóloga encargada de la oficina comunal de la mujer, género y diversidad.

3.- Funciones realizadas durante el mes de sepriembre de 2026.

I. OBJETIVO DEL INFORME

El presente informe tiene por objetivo dar cuenta de las principales funciones, gestiones, coordinaciones y acciones desarrolladas durante el mes de septiembre de 2026 por la Encargada de la Oficina Comunal de la Mujer, Equidad de Género y Diversidades de la Municipalidad de Andacollo, en el marco de las líneas de trabajo comunales orientadas a la promoción de la igualdad, participación, bienestar, autonomía y fortalecimiento de las mujeres, junto con la articulación de redes municipales, institucionales y comunitarias.

II. FUNCIONES Y GESTIONES DESARROLLADAS

1. Gestión y coordinación general de la Oficina Comunal de la Mujer

Durante septiembre se dio continuidad a la planificación, coordinación y seguimiento de las acciones de la Oficina, incluyendo organización de actividades, elaboración de documentación administrativa, coordinación con DIDECO y otras unidades municipales, respuesta a requerimientos y articulación con instituciones y organizaciones de la comuna.

Resultado alcanzado: Se mantuvo la continuidad operativa de la Oficina y la coordinación necesaria para ejecutar y preparar las actividades programadas para septiembre y octubre.

2. Fortalecimiento de la Red de Mujeres en Movimiento de Andacollo

Se continuó apoyando el proceso de consolidación de la Red de Mujeres en Movimiento de Andacollo, organización que nace durante 2026 al alero de la Municipalidad de Andacollo, a través de la Oficina Comunal de la Mujer, como espacio de encuentro, participación y organización para mujeres de distintos sectores de la comuna. Se promovió la convocatoria, incorporación y participación de mujeres en actividades comunales.

Resultado alcanzado: Se fortaleció la presencia pública de la Red y su vinculación con actividades territoriales, favoreciendo la organización, el liderazgo y la generación de redes entre mujeres.

3. Participación de la Red de Mujeres en actividades de Fiestas Patrias

Se coordinó la participación de mujeres de la Red de Mujeres en Movimiento en actividades comunales desarrolladas durante septiembre, incluyendo acciones vinculadas a las celebraciones de Fiestas Patrias y actividades territoriales. Se gestionaron aspectos de convocatoria, organización, punto de encuentro y traslado de participantes.

Resultado alcanzado: Las mujeres integrantes de la Red participaron activamente en espacios comunales, fortaleciendo su sentido de pertenencia y visibilizando su aporte a la vida comunitaria.

4. Participación territorial en el sector La Caldera

Se promovió y coordinó la participación de mujeres en actividades desarrolladas en el sector de La Caldera, favoreciendo la presencia de la Red de Mujeres en Movimiento y la vinculación con mujeres rurales. La gestión consideró coordinación de cupos y locomoción para facilitar el acceso de las participantes.

Resultado alcanzado: Se amplió la participación territorial de las mujeres y se fortaleció el vínculo entre la Oficina y sectores rurales de la comuna.

5. Reconocimiento y visibilización de mujeres rurales

Durante actividades realizadas en septiembre se relevó el aporte de mujeres vinculadas al mundo rural, reconociendo públicamente su trayectoria, compromiso y contribución al desarrollo de sus comunidades y a la mantención de tradiciones locales.

Resultado alcanzado: Se contribuyó a visibilizar el liderazgo y aporte de las mujeres rurales al desarrollo comunitario de Andacollo.

6. Programa radial "Andacollo en Voz de Mujer"

Se dio continuidad al programa radial "Andacollo en Voz de Mujer", espacio de difusión y conversación orientado a visibilizar experiencias, trayectorias, iniciativas y temáticas relevantes para las mujeres de la comuna, fortaleciendo la comunicación con la comunidad y la participación de invitadas locales.

Resultado alcanzado: Se mantuvo un espacio comunicacional estable para la difusión de iniciativas, experiencias y voces de mujeres de Andacollo.

7. Planificación del Encuentro Comunal de Mujeres Rurales 2026

Durante septiembre se desarrolló la planificación integral del Encuentro Comunal de Mujeres Rurales 2026, programado para el miércoles 30 de septiembre, a las 15:00 horas, en la sede del sector El Cobre. Se trabajó en convocatoria, invitaciones, logística, alimentación, distribución de funciones, intervención cultural y coordinación de traslado para mujeres de sectores rurales. La convocatoria proyectada considera aproximadamente 140 mujeres.

Resultado alcanzado: Se avanzó en la preparación técnica, administrativa y logística de una actividad comunal de amplia convocatoria destinada a fortalecer la participación, encuentro y reconocimiento de las mujeres rurales.

8. Coordinación con PRODESAL, PADIS y Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo

En el marco del Encuentro Comunal de Mujeres Rurales se efectuaron coordinaciones con el Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo y sus equipos PRODESAL y PADIS, bajo responsabilidad administrativa del departamento. Se trabajó en la distribución de funciones para recepción de participantes, servicio de alimentación, preparación de churrascas, habilitación del espacio, apoyo logístico y atención de las asistentes.

Resultado alcanzado: Se fortaleció el trabajo interdepartamental y se estableció una organización operativa para la correcta ejecución de la jornada.

9. Gestión de intervención cultural – Taller de Cueca

Se incorporó al Encuentro Comunal de Mujeres Rurales una intervención cultural mediante Taller de Cueca, destinada a promover el rescate, valoración y práctica de la cueca como expresión del patrimonio cultural y las tradiciones chilenas. La intervención contempla demostración, enseñanza de pasos básicos y participación colectiva de las asistentes.

Resultado alcanzado: Se integró un componente cultural participativo y pertinente al contexto de septiembre y al carácter comunitario del encuentro.

10. Coordinación de locomoción para mujeres rurales

Se realizaron gestiones destinadas a disponer de locomoción para facilitar el traslado de mujeres de sectores rurales hacia las actividades programadas, priorizando el acceso de quienes presentan mayores dificultades de conectividad y considerando cupos limitados.

Resultado alcanzado: Se avanzó en la reducción de barreras de acceso territorial y en una participación más equitativa de mujeres rurales.

11. Apoyo y difusión del Mercadito Campesino

Se apoyó la difusión y articulación de actividades vinculadas al Mercadito Campesino realizado durante septiembre, espacio orientado a poner en valor la identidad rural, la producción local y el encuentro comunitario. Se promovió la participación y visibilización de mujeres vinculadas al territorio.

Resultado alcanzado: Se fortaleció la vinculación con productoras, emprendedoras y organizaciones rurales, aportando a su visibilización y participación comunitaria.

12. Coordinación de la actividad "Supera tu Marca por el Cáncer de Mama"

Durante septiembre se avanzó en la organización de la actividad central del Mes de Prevención y Difusión del Cáncer de Mama, programada para el 23 de octubre de 2026. La iniciativa contempla una corrida/caminata familiar 3K, Feria de Salud, artesanías, clase de Zumba y acciones de sensibilización comunitaria.

Resultado alcanzado: Se consolidó una propuesta de actividad preventiva y comunitaria que integra salud, actividad física, participación familiar y sensibilización frente al cáncer de mama.

13. Articulación con Hospital de Andacollo y equipo de matronas

Se gestionó la coordinación con el Hospital de Andacollo y su equipo de matronas, con el propósito de articular su participación en las actividades del Mes de Prevención del Cáncer de Mama, especialmente en la Feria de Salud y en acciones de educación, autocuidado y detección temprana. Se preparó solicitud de reunión de trabajo para definir responsabilidades y requerimientos.

Resultado alcanzado: Se avanzó en una coordinación interinstitucional clave para fortalecer el componente preventivo y sanitario de la actividad.

14. Coordinaciones técnicas para circuito, tránsito y seguridad

Se realizaron gestiones vinculadas a la factibilidad del circuito de la actividad 3K, coordinación con Dirección de Tránsito, requerimientos de apoyo y cierres momentáneos de calles. Asimismo, se avanzó en solicitudes y antecedentes necesarios para resguardar el desarrollo ordenado de la actividad.

Resultado alcanzado: Se adelantaron aspectos técnicos y administrativos esenciales para la seguridad y adecuada implementación de la jornada de octubre.

15. Gestión de insumos, reconocimientos y apoyo logístico para octubre

Se avanzó en la coordinación de insumos y elementos para la actividad de prevención del cáncer de mama, considerando poleras, morrales, botellas de hidratación, material de difusión y requerimientos externos. Además, se gestionó la propuesta de reconocimientos para organizaciones y mujeres vinculadas al apoyo, sensibilización y superación de la enfermedad.
Resultado alcanzado: Se fortaleció la preparación logística y el componente de reconocimiento comunitario de la actividad.

16. Programa 4 a 7 – contraparte técnica y administrativa

Se mantuvieron las funciones de contraparte técnica y administrativa municipal del Programa 4 a 7, ejecutado en la Escuela Nuestra Señora del Rosario, realizando seguimiento de requerimientos, coordinación con el establecimiento y articulación con SERNAMEG para asegurar la continuidad del programa.
Resultado alcanzado: Se dio continuidad al acompañamiento municipal del Programa 4 a 7 y a las coordinaciones necesarias para su adecuada ejecución.

17. Atención, orientación y derivación de mujeres

Se mantuvo la atención de mujeres que acudieron a la Oficina por distintas necesidades, entregando orientación inicial, información y articulación con redes municipales o institucionales cuando correspondió.
Resultado alcanzado: Se sostuvo la atención directa y la capacidad de respuesta de la Oficina frente a requerimientos individuales y comunitarios.

18. Elaboración de documentación y gestiones administrativas

Durante el mes se elaboraron y revisaron memorándums, correos, invitaciones, solicitudes de apoyo, antecedentes para actividades, documentación de coordinación y otros instrumentos administrativos necesarios para el funcionamiento de la Oficina y la ejecución de iniciativas programadas.
Resultado alcanzado: Se respaldó administrativamente la gestión de la Oficina y se favoreció la coordinación formal con unidades municipales e instituciones externas.

III. RESULTADOS ALCANZADOS DURANTE SEPTIEMBRE

1. Fortalecimiento de la organización de mujeres

Se mantuvo el acompañamiento a la Red de Mujeres en Movimiento, promoviendo su participación en actividades comunales y territoriales.

2. Mayor presencia territorial

La Oficina reforzó su vinculación con sectores rurales, especialmente mediante acciones desarrolladas o coordinadas en La Caldera y El Cobre.

3. Visibilización de mujeres rurales

Se promovió el reconocimiento del aporte de mujeres rurales a sus comunidades y al desarrollo local.

4. Avance del Encuentro Comunal de Mujeres Rurales

Se desarrolló la planificación técnica, logística y administrativa de la actividad del 30 de septiembre, con una convocatoria estimada de 140 mujeres.

5. Coordinación interdepartamental

Se fortaleció el trabajo conjunto con Desarrollo Local y Fomento Productivo, PRODESAL, PADIS y otras unidades municipales.

6. Incorporación de componente cultural

Se integró un Taller de Cueca participativo al Encuentro de Mujeres Rurales, fortaleciendo la valoración del patrimonio y las tradiciones.

7. Continuidad de espacio comunicacional

El programa "Andacollo en Voz de Mujer" continuó aportando a la difusión de experiencias, iniciativas y voces femeninas.

8. Avance de campaña de prevención del cáncer de mama

Se estructuró la actividad central de octubre y se avanzó en circuito, difusión, logística, Feria de Salud y articulación con actores colaboradores.

9. Articulación con salud

Se promovió la coordinación con el Hospital de Andacollo y matronas para fortalecer el componente preventivo de la actividad de octubre.

10. Continuidad del Programa 4 a 7

Se mantuvo el seguimiento técnico y administrativo municipal del programa y su articulación con SERNAMEG.

11. Atención y orientación permanente

La Oficina mantuvo disponible la atención, orientación y derivación de mujeres según sus requerimientos.

12. Fortalecimiento de la gestión administrativa

Se elaboró documentación y se efectuaron coordinaciones necesarias para respaldar las actividades y compromisos de la Oficina.

IV. SÍNTESIS GENERAL DE RESULTADOS

Septiembre se caracterizó por una alta carga de coordinación territorial, comunitaria e interinstitucional. El trabajo desarrollado permitió fortalecer la participación organizada de las mujeres, especialmente de sectores rurales; avanzar en la consolidación de la Red de Mujeres en Movimiento; mantener espacios de difusión y atención; y preparar actividades de amplia convocatoria para el cierre de septiembre y octubre.

La planificación del Encuentro Comunal de Mujeres Rurales constituyó uno de los principales ejes del período, requiriendo articulación con unidades municipales, equipos territoriales, organizaciones y mujeres de diferentes sectores. Paralelamente, se avanzó de manera significativa en la organización del Mes de Prevención y Difusión del Cáncer de Mama, incorporando componentes de salud, actividad física, sensibilización, participación comunitaria y coordinación interinstitucional.

En términos generales, la gestión del mes evidencia la continuidad de un trabajo con enfoque territorial y de género, orientado a fortalecer redes, ampliar espacios de participación y generar respuestas coordinadas a las necesidades de las mujeres de Andacollo.

V. CONCLUSIÓN

Durante septiembre de 2026, la Oficina Comunal de la Mujer, Equidad de Género y Diversidades mantuvo una gestión activa y articulada, combinando funciones administrativas, atención directa, coordinación de programas, trabajo territorial y organización de actividades comunitarias.

Las acciones desarrolladas permitieron fortalecer la vinculación con mujeres y organizaciones de distintos sectores de la comuna, visibilizar el aporte de las mujeres rurales, consolidar redes de colaboración y avanzar en iniciativas preventivas y

de bienestar. Se continuará promoviendo una gestión municipal cercana, participativa y territorial, orientada al fortalecimiento de la autonomía, participación y bienestar de las mujeres de Andacollo.

STEFANY KARINA JARA VARAS
Encargada
Oficina Comunal de la Mujer, Equidad de Género y Diversidades
Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo
Dirección de Desarrollo Comunitario – DIDECO
Municipalidad de Andacollo

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Mercado campesino
Donhill

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2026

Para constancia firman:

Stefany Jara Varas
Servidor Municipal a Honorarios

Patricio Segovia Herrera
Jefe. Depto Desarrollo Local y Fomento productivo