ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

INFORME DE FUNCIONES SEPTIEMBRE 2026

Andacollo SEPTIEMBRE DEL 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Jimmy Bastián Adolfo Cortés Rivera
RUT	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE del 2026

Quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Reforzamiento sesión 5
- Supervisión de entrega de materiales a las 10 familias en terreno.
- Elaboración de distribución presupuestaria con la encargada comunal ajustes de items.
- Consolidación compra de insumos silvoagropecuarios.
- Reunión con encargada comunal para elaboración y planificación propuesta PRI 2026.
- Recepción construcción de tecnologías en los domicilios de cada familia beneficiaria.
- Realización de sesión 6 y 7.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de SEPTIEMBRE de 2026.

Para constancia firman:

_____
JIMMY CORTÉS RIVERA
ASESOR TÉCNICO
INGENIERO AGRIÍCOLA

_____
HEIDY MARTINEZ
ASISTENTE SOCIAL
MUNICIPALIDAD DE
ANDACOLLO

_____
CONSTANZA ROJAS LOPEZ
DIRECTORA DESARROLLO
COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO