ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I.

N° 43

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMRBE 2026

Andacollo, 30 de Septiembre 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Consuelo Geraldo Tapia
R.U.T.	1

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social Oficina de Vivienda

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre, 2026.

En el mes de septiembre, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Apoyo en postulaciones a subsidio de arriendo llamado especial, para personas con discapacidad y/o adultos mayores, via online, en la página de serviu.
- Orientación y apoyo en el proceso de postulación al subsidio de mejoramiento, banco de materiales. Llamado exclusivo para mujeres jefas de hogar.
- Contacto telefónico y vía correo electrónico con Oscar Gutierrez, para realizar el apoyo social junto a la empresa ECO ARQUIN para postular al subsidio ds27 las siguientes organizaciones; junta de vecinos n°11, sede social del centro de madres José Luis Arraño, construcción sede social comité pro adelanto San Valentin, y mejoramiento de área verde junta de vecinos n°25.
- Acompañamiento al presidente de la junta de vecinos n° 25, Christofer Blanco, para recolectar la documentación necesaria para efectuar la postulación, además de entregar material impreso para facilitar el proceso.
- Acompañamiento al presidente de la junta de vecinos n° 11, Eduardo Godoy, para recolectar la documentación necesaria para efectuar la postulación, además de entregar material impreso para facilitar el proceso.
- Salida a terreno para aclarar dudas a integrantes del centro de madres Jose Luis Arraño sobre la postulación.
- Apoyo en actividad "Campeonato de cueca", realizado en plaza Gabriela Mistral.
- Reunión con Entidad Patrocinante Diaguita, para planificar postulaciones a subsidios de mejoramientos en la comuna.
- Solicitud de documentación en obras para tener información de los terrenos de las agrupaciones que postulan al subsidio ds27.
- Asistencia a reunión sobre el Plano Urbano Habitacional, realizada por profesionales de serviu.

- Reunión con trabajadora social de SOLARIS, para informarnos sobre el proceso que se encuentran los comités Habitacionales Oriente I, Oriente II Y Mina Hermosa.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2026.

Para constancia septiembre 2026

Consuelo Geraldo Tapia
Servidor Municipal a Honorarios

CONSTANZA ROJAS LÓPEZ
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO