ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

# ***INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2026***

Andacollo, septiembre del 2026

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

| | |
|---|---|
| Nombre | **Vanesa Araya Tapia** |
| R.U.T | |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

| | |
|---|---|
| Dirección / Departamento / Oficina | **CULTURA, TURISMO y PATRIMONIO** |
| Función según contrato | DIFERENTES PRESENTACIONES EN ACTIVIDADES COMUNALES |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre 2026**.

En el mes de septiembre 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- 16 septiembre, brindis de honor
- 18 de septiembre Diana 5 am
- 18 septiembre Acto oficial

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **septiembre 2026.**

**Vanesa Araya Tapia**
**MUSICO**

**H. FELIPE VICENCIO VICENCIO**
**JEFE DPTO. DE TURISMO Y CULTURA**