ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

**R.I. N°177**

## *INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2026*

Andacollo,30 de octubre de 2026

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

| | |
|---|---|
| **Nombre** | **Maira Anabella Pizarro Vargas** |
| **R.U.T.** | |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

| | |
|---|---|
| **Dirección / Departamento / Oficina** | **Dirección de Desarrollo Comunitario**<br>**Programa SENDA Previene-EVSD PrePARA2, TCV** |
| **Función según contrato** | **Coordinadora Comunal**<br>**Programa SENDA PREVIENE-EVSD en la Comunidad** |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre 2026**.

- **Trabajo administrativo**
  01 de octubre Confección de calendario de actividades mes de octubre
  01 de octubre seguimiento memo actividad recreativa Halloween
  05 de octubre rendición SISPREV HPP
  05 de octubre informe a tribunal
  06 de octubre planilla de movilización
  06 de octubre memos desde el 991-995
  06 de octubre seguimiento memo Halloween
  07 de octubre revisión compra Halloween
  07 de octubre reorganización memos actividad Halloween 1001-1002-1003
  08 de octubre trabajo administrativo coordinación empresa TCV
  09 de octubre trabajo administrativo revisión de metas
  13 de octubre retiro de premios empresa KS
  13 de octubre coordinación bienestar docente director CNSR
  13 de octubre preparación PPT presentación Regional
  22 del octubre oficio N°702 envía modificación del convenio de colaboración técnica entre SENDA y la Municipalidad de Andacollo
  26 de octubre decreto actividades mes de noviembre y diciembre
  26 de octubre memos solicitud de requerimientos actividades cierre de año SENDA Previene.

- **Talleres/Capacitaciones**
  07 de octubre taller Hpp Jardin Inantil soles de oro
  21 de octubre asesoría informe de actividades anuales regional
  23 de octubre sesión N°8 actualización de la política
  28 de octubre sesión N°5 política preventiva
  29 de octubre proceso de firma y revisión a política preventiva empresas somacor y pasmar

- **Reuniones con:**
  06 de octubre reunión equipo actividad Olimpjadas adultos mayores
  07 de octubre reunión área adquisición actividad Halloween
  21 de octubre jornada de trabajo SENDA Regional

- **Mesas de Trabajo con:**
  27 de octubre mesa intersectorial

- **Difusión: 01-31 de octubre**
  Redes Sociales
  Radio
  Señal 6

- **Actividad de Promoción:**
  09 taller prevenciones salud mental a 6to 7mo básico de Escuela Patricio Lynch

- **Otros:**
  22 al 30 trabajo ornamentación actividad comunitaria terrorífica

**4.- Funciones instruidas mediante encomendación de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades**

31 de octubre Delegación de funciones actividad comunitaria terrorífica

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

Permiso con horas compensatorias media jornada 14 de octubre
Permiso con horas compensatorias 15 al 20 de octubre
Permiso con horas compensatorias media jornada 21 de octubre

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre 2026

Para constancia firman:

**Maira Anabella Pizarro Vargas**
**Coordinadora Comunal**
**Programa SENDA Previene-EVSD en la comunidad**
**Municipalidad de Andacollo**

**Constanza Rojas López**
**Directora de Desarrollo Comunitario**
**DIDECO**

**Municipalidad de Andacollo**

**ANEXO FOTOGRAFÍAS DE ACTIVIDADES- OCTUBRE 2026**

| | |
|---|---|
| 22-10-2026 | ASESORIA NIVEL REGIONAL ENTREGA DE METAS Y CUMPLIMIENTOS |




