ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I.N°07

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2026

Andacollo, 30 de OCTUBRE 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	LAURA CASTILLO SALINAS
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaria Comunal de Planificación
Función según contrato	Administrativa de la unidad de Adquisiciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre 2026.

En el mes de octubre 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:
Las siguientes funciones son:

-Realizar especificaciones técnicas de adquisición de cinturón táctico y cámara para la unidad de seguridad

-Realizar el primer llamado a los oferentes a participar compra Ágil N°673663-63-Cot26 adquisición de cinturón táctico y cámaras

-Realizar evaluación de los oferentes que participaron del llamado en compra ágil en adquisición de cinturón táctico

-Realizar orden de compra generada por invitación compra ágil N°673663-78-AG26, adquisición de cinturón táctico y cámara al oferente adjudicado ASB Global Spa

-Realizar orden de compra N°673663-74-CM, por pasaje aéreo a la empresa Latam Airlines Group S.A a la ciudad de Santiago

Realizar orden de compra N°673663-84-TD26, al oferente Comercial Valdivia Limitada, en gasto funerario en ayuda social

Realizar orden de compra N°4036-395-SE26, por contrato de suministro con la empresa MBG Spa

Realizar orden de compra N°4036-396-SE26, por contrato de suministro con la empresa MBG Spa

Realizar orden de compra N°4036-397-SE26, por contrato de suministro con la empresa MBG Spa

Realizar orden de compra N°4036-401-SE26, por contrato de suministro con la empresa MBG Spa

Realizar orden de compra N°4036-402-SE26, por contrato de suministro con la empresa MBG Spa

Del lunes 05 de octubre 2026, al martes 20 de octubre 2026, feriado legal

Realizar orden de compra N°4036-403-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal placa patente BCTK-85

Realizar orden de compra N°4036-404-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal placa patente BCTK-85

Realizar orden de compra N°4036-405-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal

Realizar orden de compra N°4036-406-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal

Realizar orden de compra N°4036-407-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal placa patente TDRH-95

Realizar orden de compra N°4036-408-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal

Realizar orden de compra N°4036-409-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal

Realizar orden de compra N°4036-410-SE26, por servicio de residuos domiciliaros correspondiente al mes de septiembre

Realizar orden de compra N°4036-411-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal placa patente BPXJ-85

Realizar orden de compra N°4036-412-SE26, por contrato de suministro con la empresa Mantención y Reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L por mantención de vehículo municipal placa patente KSSB-63

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Lunes 05 al marte 20 de octubre 2026 feriado legal

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre 2026.

Para constancia firman:

LAURA CASTILLO SALINAS
ADMINISTRATIVA

RODRIGO URRUTIA COLLAO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION