ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I. N°03

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2026

Andacollo, 30 Octubre 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Gliset del Rosario Alvarado Pizarro
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Oficina de Información Laboral
Función según contrato	Apoyo Administrativo

3.- Funciones realizadas durante el mes de Octubre de 2026

En el mes de octubre 2026, quien suscribe, realizo las siguientes funciones:

Se continua con la atención de usuarios en plataforma de la BNE, para ser ingreso por primera vez o actualización de datos de los usuarios, se realiza trabajo administrativo y actividades propias de la Oficina, gestión de documentos y tramites institucionales.

Se realizan tareas que son realizadas de manera presencial, con los usuarios que se contactan con OMIL, ingresando la información tanto en plataforma BNE como en base de datos interna. Asimismo, se realiza gestión documental a partir del orden y archivo de currículum y documentos administrativos de forma física.

Se realiza apoyo en desarrollo a programa del Adulto Mayor CEDAN en festividad por mes del Adulto Mayor.

Se realiza reunión con ejecutivos de Compañía Minera teck, en la Oficina de Intermediación Laboral OMIL.

Se realiza taller de apresto Laboral a Usuarios de Empleabilidad Mayores de 50 años.

Se realizará encuentro empresa en la comuna de Coquimbo donde Andacollo estará representada por Javier Vega.

Se realizará una jornada de reflexión en sector agrícola Caldera y Damas la cual varias organizaciones municipales estarán presente.

Se realizará corrida rosa por el cáncer de mama el cual tendrá apoyo de toda la oficina.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

14/10 Jornada completa – descanso complementario
16/10 media jornada – descanso complementario

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Octubre 2026.

Para constancia firman:

Gliset Alvarado Pizarro
Servidora Municipal a Honorarios

PATRICIO SEGOVIA HERRERA
Jefe Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo






Teck


20/10/2026 09:32




20/10/2026 09:32