ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I. N°159-A

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2026

Andacollo 30 octubre 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	**Gabriela Olivia Maluenda Calderón**
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	**Dirección de Desarrollo Comunitario** **Programa SENDA Previene-EVSD PrePARA2, TCV**
Función según contrato	**Profesional de Apoyo Técnico** **Programa SENDA PREVIENE-EVSD en la Comunidad**

3.- Funciones realizadas durante el mes de octubre 2026.

- **Trabajo administrativo**
  - Revisión de documentos.
  - Archivar documentación y correspondencia.
  - Tareas administrativas para desarrollo de las actividades.
  - Trabajo administrativo

- **Talleres/Capacitaciones**
- **Asesoría del programa comunitario.(egresos de barrio).06-10-26**
- **Webinar de drogas Emergentes y Cerebro.**

Reuniones

- Reunión con la OLN a las 10:00 en la biblioteca cirujano Videla.
- Reunión con oficina de deportes revisando que todo esté listo para la actividad del viernes 23 Supera tu marca por el Cáncer de mamas.

- **Difusión:**
  - Redes sociales.
  - Radio.
  - Señal 6.

- **Actividades de Promoción**

  - Viernes 23 actividad supera tu marca por el cáncer de mama.
  - Preparación de 300 kits para la entrega individual en la corrida.
  - Saludo protocolar al cuerpo de Profesores en el día de su celebración, junto al equipo de asistentes de la educación.
  - Viernes 23 actividad Escuela Nuestra Señora del Rosario (Primeros Lectores).
  - Término de los Kits para la actividad del viernes 23 de octubre.

4.- Funciones instruidas mediante encomendación de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Entrega de Kits en el Estadio a los usuarios de la Corrida por el cáncer de mama, viernes 23 de octubre.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

ninguna

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre 2026.

Para constancia firman:

Gabriela Maluenda Calderón
Profesional de Apoyo Técnico
Programa SENDA Previene-EVSD en la comunidad
Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
Directora de Desarrollo Comunitario
DIDECO

Municipalidad de Andacollo