ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I. N°182

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE 2026

Andacollo, 30 de Octubre de 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Fabián Andrés Marín Valenzuela
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento desarrollo local y fomento productivo (Oficina OMIL)
Función según contrato	Ejecutivo Atención Empresas (Oficina OMIL)

3.- Funciones realizadas durante el mes de Octubre de 2026.

En el mes de Octubre de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Inscripción de nuevos usuarios en la página de la BNE y actualización de datos de usuarios anteriores, manteniendo actualizada tanto el perfil de la BNE como la base de datos.
- Intermediación laboral, entrega de información del mercado y oferta laborales disponibles, orientación básica a Usuarios.
- Realización de trámite de seguro de cesantía a usuarios.
- Registro de nuevas ofertas de empleo en la página de la BNE, búsqueda de usuarios que puedan cubrir estas vacantes de empleo, contacto con usuarios y derivación a ofertas de empleo.
- Registro de contactos con empresa en la página de la BNE.
- Realización de seguimiento a ofertas laborales anteriores con el fin de registrar en la página de la BNE los usuarios colocados.
- Realización de Taller de apresto laboral a personas mayores de cincuenta años de programa de empleabilidad del Municipio de Andacollo, y realización de taller de apresto laboral a usuarios mayores de 50 años de la comuna de Andacollo.

-Participación en Capacitación on line sobre el nuevo subsidio SUE.

- Reunión de coordinación con encargada de Recursos Humanos de Minera Teck con el fin de fidelizar la empresa con la oficina Omil, de coordinación de participación de Minera Teck en Encuentro empresas y Feria Laboral a realizarse en la comuna de Coquimbo.

-Participación en la Reunión de coordinación de la Red Elqui Omil-Sence en la comuna de Paihuano.

- Reunión On Line Ejecutivos Empresas de la Red territorial Elqui.
- Coordinación y realización de análisis de puesto de trabajo en empresa tres Ducks y Evaluación Funcional a usuarios con discapacidad y adultos mayores realizada por terapeuta ocupacional de Coquimbo.

-Participación en la actividad Gobierno en terreno, donde se realizó atención de usuarios en la localidad de Caldera y Damas de la comuna de Andacollo.

-Participación en Jornada de encuentro y trabajo colaborativo dirigido a los ejecutivos empresas de la Red Territorial.

-Reunión On Line con Sindicato de trabajadores de Chle, para apoyar en la búsqueda de empleo de los miembros que pertenecen a la comuna de Andacollo.

Verificación de actividades:









4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de octubre de 2026.

Para constancia firman.

Fabián Marín Valenzuela
Ejecutivo Atención Empresas

PATRICIO SEGOVIA HERRERA
Jefe Depto. desarrollo local y Fomento Productivo.