ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO

Andacollo
Te Encanta

R.I. N° 164

INFORME DE FUNCIONES MES DE OCTUBRE, 2026

Andacollo, 30 de Octubre de 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios

Nombre	Ana Camila Campusano Juárez
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Coordinadora CEDAM – Andacollo

3.- Funciones realizadas durante el mes de Octubre, 2026.

LICENCIA MEDICA – PARENTAL
05 DE AGOSTO DE 2026 AL 27 DE OCTUBRE DE 2026

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

05 de agosto de 2026 al 27 de octubre de 2026
28.29.30 Permiso Administrativo

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de OCTUBRE de 2026.

Para constancia firman:

Ana Camila Campusano Juárez
Coordinadora CEDAM

Constanza Rojas López
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO