

R.I. N° 197

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2026

Andacollo, 29 DE MAYO DE 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Victor Eduardo Raul Illanes Marin
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento de Medio Ambiente
Función según contrato	Profesional de Apoyo Consultor – Plan de Acción de Cambio Climático Comunal

3.- Funciones realizadas durante el mes de MAYO de 2026.

En el mes de MAYO 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: A continuación de reportan todas las acciones que se han realizado para desarrollar el Plan de Acción de Cambio Climático para la comuna de Andacollo. Dia 01-05-26 - Se sigue revisando y haciendo ajustes y actualización de estadísticas poblacionales vinculados al censo 2024. - Se sigue leyendo, analizando y mejorando el informe Diagnóstico y Línea Base elaborado por Consultora Airefresco. - Se revisan y detallan con mayor exactitud aspectos ambientales y socioeconómicos del informe PACCC. - Se atiende a Laura de Empleabilidad por consulta. Semana 04-05-26 al 08-05-26 - Se sigue leyendo, analizando y mejorando el informe Diagnóstico y Línea Base. - Se atiendes consultas de ciudadanos Gloria Pizarro León, Villa Martínez. - Se comienza a revisar y analizar fichas de medidas, se detecta que deben ser mejoras en un 80%, ya que no están redactas como se requiere para que su implementación tenga el resultado e impacto positivo de se busca lograr. Algunos temas que se deben revisar son: - Fichas de riesgo y desastre - Fichas de manejo de residuos - Fichas de inundación - Fichas de tortas de relaves - Se continúa revisando y arreglar las 19 fichas de medidas durante toda la semana. - Se reúne con Marcelo Pizarro encargado de Riesgos y Desastre para solicitarle información del plan de gestión del Riesgo y Desastres y así poder integrarlo con el PACCC, el encargado indica que la próxima semana estará en condiciones de presentarlo. Semana del 11-05-26 al 15-05-26 - Se continúa revisando y arreglar las 19 fichas de medidas. - Se atiende persona que viene a hacer consultas. Reunión con encargada de PACCC de Seremia de Medio Ambiente para informar avances del PACCC y hacer algunas consultas de orientación metodológicas y técnicas. - Se propone una 2da reunión para revisar 19 Medidas. - Se elabora presentación para el consejo municipal. Semana 18-05-26 al 22-05-26 - Presentación al Consejo Municipal del estado de avance del Plan. - Se hacen ajustes al cronograma de PACCC en los aspectos de 4.2 Monitoreo y verificación.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de MAYO de 2026.

Para constancia firman:

VICTOR ILLANES MARIN
Servidor Municipal a Honorario

JAVIERA CUEVAS MUÑOZ
Jefe (s) Departamento
Medio Ambeinte