



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

R.I. 48

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2026

Andacollo, 29 mayo de 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Massiel Estefanía Villalobos Fuentes
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO Oficina de La Discapacidad e inclusión social.
Función según contrato	- Promover acciones dirigidas a la concientización de la unidad municipal, organizaciones y comunidad en temáticas de igualdad de oportunidades e inclusión social de personas con discapacidad. - Coordinar 4 sesiones del Comité de Desarrollo Local Inclusivo Municipal. - Fomentar habilidades y competencias inclusivas de respeto con las personas con discapacidad de la comunidad a través de capacitaciones a funcionarios municipales, a la comunidad, a personas con discapacidad y a establecimientos educacionales. - Fortalecer la gestión socio laboral de la unidad municipal a través de la intermediación laboral para personas con discapacidad, capacitaciones a empresas locales sobre la ley de inclusión laboral, vinculaciones con fomento productivo, coordinación de ferias inclusivas de emprendedores con discapacidad y capacitaciones sobre apresto laboral a personas con discapacidad. - Impulsar la accesibilidad universal de personas con discapacidad en la comuna, mediante la ejecución, seguimiento y monitoreo del Plan Municipal de Accesibilidad Universal (PMAU). - Promover la elaboración de un diagnóstico local de discapacidad que permita conocer las necesidades y problemáticas de la población mediante la actualización del catastro de personas con discapacidad, difusión de los principales resultados de las metodologías participativas, realización de grupos focales con las principales agrupaciones de y para personas con discapacidad de la comuna.

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo 2026

Durante el mes de mayo quien suscribe realizó las siguientes actividades:

04/05/2026

- Apoyo en programa de emprendedores de personas con discapacidad.
- Elaboración de informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional de usuaria J.I.C
- Elaboración de informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional de usuario J.S.G
- Reunión de equipo por actividades del mes de mayo.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.

05/05/2026

- Atención usuarios por demanda espontánea.
- Reunión con administrador municipal y encargada de oficina de equidad de género por actividad con pueblos originarios.
- Aplicación informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria S.B
- Aplicación informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria M.R
- Aplicación informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria D.Y

06/05/2026

- Atención usuarios por demanda espontánea.
- Elaboración de memorándum actividades meses mayo y junio.
- Reunión con equipo de comunicaciones por campaña radial sobre discapacidad.
- Envío de actividades mensuales a equipo de comunicaciones.
- Planificación de actividades meses mayo y junio.

07/05/2026

- Reunión con DIDECO por actividades de mayo y junio.
- Reunión con encargada oficina de la mujer y equidad de género.
- Reunión con encargado de departamento de Cultura y organizaciones de pueblos originarios por actividad del día de los pueblos originarios.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.

08/05/2026

- Planificación de actividades meses mayo y junio.
- Elaboración de memorándum actividades meses mayo y junio.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Coordinación con establecimiento educacional CNSR por taller de autismo.

11/05/2026

- Apoyo en programa de emprendedores de personas con discapacidad.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Planificación capacitación a establecimiento educacional CNSR.
- Elaboración de ppt capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.

12/05/2026

- Planificación capacitación a establecimiento educacional CNSR.
- Elaboración de ppt capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Acompañamiento a alumna en práctica por entrega de ayuda social a usuaria.

13/05/2026

- Elaboración de ppt capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.
- Coordinación con establecimiento educacional Patricio Lynch por talleres sobre neurodivergencias destinados a estudiantes y docentes.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.

14/05/2026

- Apoyo en programa de emprendedores de personas con discapacidad.
- Elaboración de ppt capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.
- Lectura de decreto 586 y protocolo DEC.
- Lectura de protocolo PAEC.

15/05/2026

- Elaboración de ppt capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Lectura de decreto 586 y protocolo DEC.
- Lectura de protocolo PAEC.
- Preparativos capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.

18/05/2026

- Apoyo en programa de emprendedores de personas con discapacidad.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Elaboración de ppt capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.
- Participación de mesa comunal de género y equidad.

19/05/2026

- Preparativos capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas.
- Ejecución de capacitación: Estrategias prácticas para el acompañamiento en la desregulación de estudiantes autistas en establecimiento educacional CNSR.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.

20/05/2026

- Elaboración de informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria S.B
- Elaboración de informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria M.R
- Elaboración de informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria D.Y
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Coordinación con el establecimiento educacional Luis Cruz Martínez por talleres para estudiantes.

21/05/2026

- Feriado

22/05/2026

- Permiso administrativo jornada completa.

25/05/2026

- Apoyo en programa de emprendedores de personas con discapacidad.
- Planificación taller Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.
- Elaboración de PPT de taller Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.

26/05/2026

- Aplicación informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria C.M.C
- Aplicación informe IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuario J.N.C
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Preparativos y elaboración de recuerdos para taller Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.
- Elaboración de PPT de taller Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.

27/05/2026

- Preparativos y elaboración de recuerdos para taller Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.
- Elaboración de informes IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuario J.N.C
- Elaboración de informes IVADEC-CIF e informe biomédico funcional a usuaria J.M.C
- Atención de usuarios por demanda espontánea.

28/05/2026

- Preparativos taller: Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.
- Ejecución de taller: Conociendo el Autismo: empatía y compañerismo a alumnos de la Escuela Luis Cruz Martínez.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Planificación actividades junio.

29/05/2026

- Planificación actividades junio.
- Atención de usuarios por demanda espontánea.
- Elaboración lista de usuarios optantes a credencial de discapacidad del mes de junio.
- Elaboración de informes IVADEC-CIF y biomédicos pendientes.

4.- Funciones **instruidas - delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

5. Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

04/05/2026 permiso administrativo media jornada.
07/05/2026 permiso administrativo media jornada.
22/07/2026 permiso administrativo jornada completa.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo 2026.

Para constancia firman:

Massiel Villalobos Fuentes
Oficina de la discapacidad
e inclusión social
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
DIDECO
Ilustre Municipalidad de Andacollo

Alexis Cuturrufo Ogalde
Encargado Oficina de la Discapacidad
e Inclusión Social
Ilustre Municipalidad de Andacollo