

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2026

Andacollo, 29 de mayo 2026

1.- Identificación del prestador de servicios a Honorarios.

Nombre	Lila Jeannette Bordones Castillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Organizaciones Comunitarias DIDECO
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo de 2026

En el mes de mayo de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Entregar Documentación: Certificados de vigencias de personalidad jurídicas sin fines de lucros y certificados de directorios persona jurídicas sin fines de lucro a organizaciones comunales.
- Atención de publico durante todo el mes de mayo más de 20 personas
- Se Ocupo el RPJ para ver personalidad Jurídicas de organizaciones sociales vigente de nuestra comuna.
- Sacar certificados de Directorios y personalidad jurídica vigente de junta de vecino en registro civil
- Entregar memorándum depto. Social.
- Archivo de documentos: memorándum, decretos, certificados y convenios.
- Hacer y entregar votos foliados para Club deportivo de Maitencillo
- Charlas de las Subvenciones municipales a los centros de madres en la sede de manganeso de casuto.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

11,15,18,19,20,22 de mayo Permiso para asistir al Medico con mi hijo

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo 2026

Para constancia firman:

Lila Bordones castillo
Prestadora de servicios a honorarios

Constanza Rojas López
Director de Desarrollo Comunitario
DIDECO