

INFORME DE FUNCIONES MAYO 2026

AndacolloMAYO DEL 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Jimmy Bastián Adolfo Cortés Rivera
RUT	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de MAYO del 2026

Quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Visita domiciliaria a las 10 familias beneficiarias , etapa N°2 evaluación de recursos familiares para la implementación de la tecnología.
- Elaboración plan de acción comunal para implementación de las tecnologías.
- Cotización de materiales y productos silvoagropecuarios para la implementación de las tecnologías.
- Planificación del taller N°2 para trabajar recomendaciones alimentarias.
- Visita domiciliaria etapa N°3 para aplicar recomendaciones alimentarias.
- Reunión con encargada comunal para revisión de PAC previa a presentación SEREMIA.
- Asistencia a la mesa comunal para la presentación del plan de acción comunal en la secretaria ministerial de desarrollo social y familia.

- Karina Andrea Segovia casanova
- Elisa Fabiola Echeverría Pizarro
- Jessica Alejandra Lagos Rojas
- Daniza Maribel Vega Rojas
- Allison Akira Madariaga Saldivar
- Carla Andrea Rivera Ramírez
- Camila Andrea Bonilla Barraza
- Deysi del Carmen Contreras Sierra
- Mirta de Jesús Pizarro Araya

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de FEBRERO de 2026.

Para constancia firman

JIMMY CORTÉS
Técnico Agrícola
Ingeniero Agrícola

Heidy Martinez
Asistente social
Municipalidad de andacollo