

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2026

Nº8

Andacollo, **MAYO 2026.**

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorario

Nombre	FERNANDO ALFONSO CASTILLO MALEBRÁN
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO
Función según contrato	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO

3.- Funciones realizadas durante el mes de MAYO 2026.

En el mes de MAYO 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: • Amplificación Diversas Actividades Edificio Consistorial. MES MAYO. • Amplificación Terminó Programa Cedam 2025. • Amplificación Certificación Empresarial Mujeres Andacollinas. • Amplificación Cuenta Pública Hospital José Luis Arraño. • Amplificación Terminó Programa Vínculos 2025. • Amplificación Malón Bailable. Plaza Gabriela Mistral. • Amplificación Seminario Patrimonio Cultural Y Turístico. • Apoyo Y Coordinación General Día Del Patrimonio. • Redacción Y Entrega de Documentos a departamentos del Municipio.
--

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

14 al 27 de Mayo

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **Mayo 2026.**

Para constancia firman:

FERNANDO CASTILLO MALEBRÁN
Servidor Municipal a Honorarios

H. Felipe Vicencio Vicencio.
Jefe Cultura, Turismo Y Patrimonio