

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO 2026

Andacollo, 29 de Mayo 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Consuelo Geraldo Tapia
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social Oficina de Vivienda

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo, 2026.

En el mes de mayo, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Coordinar mesa de trabajo Comité Oriente II, junto a Alcalde, administrador, DIDECO, SECPLAN, concejales, EP, constructora.
- Contactar Entidad Patrocinante Urbanhiksa, trabajará con comité Ubaldo Martínez.
- Búsqueda de entidades patrocinantes para postular a subsidios de mejoramientos.
- Contacto telefónico y vía correo electrónico con Alexis Bravo, profesional de SERVIU, para consultar estado actual de la regularización de terreno sector casuto.
- Actualización nóminas de registro de personas interesadas en postular a subsidios ds27, cambios de techumbres, termo colectores y ampliaciones.
- Participación en capacitación FIBE
- Coordinación y participación en reunión con directiva del comité La Codiciada, para continuar con el proceso de la compra del terreno a Sucesión Martínez.
- Contacto telefónico con presidenta comité Mina Hermosa para consultar en que proceso se encuentra junto a la entidad patrocinante Solaris.
- Contacto telefónico con Lenier Reyes, trabajador social entidad patrocinante INDIC, quienes postularan subsidios habitacionales en sector rural.
- Atención de público para entregar información sobre subsidios habitacionales y revisar resultados a postulaciones del subsidio ds1.
- Se envía nominas a entidad patrocinante que realizará postulaciones a mejoramientos (Sociedad Comercial DYA Limitada).
- Salida a terreno a población los mineros para reunirnos junto a la presidenta de la junta de vecinos para inscribir personas interesadas a subsidio de mejoramiento.
- Salida a terreno al sector de churumata para reunirnos junto a la presidenta de la junta de vecinos para inscribir personas interesadas a subsidio de mejoramiento.
- Salida a terreno para ubicar a personas inscritas en mejoramientos del sector el curque y casuto.
- Participación en reunión solicitada por la directiva del comité El Bosque, junto a alcalde, administrador, DIDECO y SECPLAN.
- Contacto telefónico con presidenta del comité Ubaldo Martinez, para consultar si han contactado a la entidad patrocinante.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo de 2026.

Para constancia mayo 2026

Consuelo Geraldo Tapia
Servidor Municipal a Honorarios

CONSTANZA ROJAS LÓPEZ
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO