

R.I. N°

INFORME DE FUNCIONES MES DE MAYO

Andacollo, 29 de mayo de 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	CAROLINA ZAMORANO VILLALOBOS
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	TURISMO, CULTURA Y PATRIMONIO
Función según contrato	ADMINISTRATIVA

3.- Funciones realizadas durante el mes de mayo 2026

En el mes de mayo **2026**, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Solicitar muro a los propietarios, para poder pintarlo
- Diseñar dibujo del muro
- Plasmar el diseño en el muro
- Avance diario (pintando)
- Limpieza y raspaje de muro

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de mayo **2026**.
Para constancia firman:

CAROLINA ZAMORANO VILLALOBOS
SERVIDOR MUNICIPAL A HONORARIOS

H. FELIPE VICENCIO VICENCIO
JEFE TURISMO, CULTURA Y PATRIMONIO