

R.I. N°47

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2026

Andacollo, 24 de marzo 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	MARGARET CUELLO HERNÁNDEZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Desarrollo Local y Fomento Productivo
Función según contrato	Encargada de la oficina de minería

3.- Funciones realizadas durante el mes de marzo 2026.

En el mes de marzo de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Atención a público (6 usuarios).

Avances en catastro minero.

01-03-2026 Apoyo en Mercado campesino:



02-03-2026 Salida a terreno sector Las Loas:



04-03-2026 Mesa minera:



12-03-2026 Apoyo en actividad de Oficina de la mujer (entrega de folletería)



12-03-2026 Reunión con profesionales que prestan servicios a la minería.



4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Domingo 01/03/2026 Apoyo a Mercado Campesino

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Martes 24-03-2026 Permiso administrativo.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo 2026.

Para constancia firma.

Margaret Cuello Hernández
Encargada de minería

Felipe Vicencio Vicencio (S)
Jefe Depto. Desarrollo Local
Fomento Productivo.