

R.I. N° 168

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2026

Andacollo, 31 de marzo, 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Lesly Tamara Rojas Sánchez
R.U.T.	
Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario/ Servicio a la comunidad.

2.- Funciones realizadas durante el mes de marzo 2026

En el mes de marzo 2026, quien suscribe realizó las siguientes funciones:
Uso de feriado legal y permisos administrativos.

3.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

4.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Feriado legal: 06/03 al 27/03
Permiso administrativos: 28/03- 30/03- 31/03

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo 2026.

Para constancia firman:

Constanza Rojas
DIDECO
I Municipalidad de Andacollo

Janet Marín Castillo
Coordinadora OLN (S)
I Municipalidad de Andacollo

Lesly Rojas Sánchez
Educatora Comunitaria
I Municipalidad de Andacollo

