

R.I. N° 29

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO DE 2026

Andacollo, 31 de marzo del 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Guido Alexis Cortes San Francisco
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Social - Dideco
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de marzo de 2026.

- Atención de público, derivación hacia asistentes sociales y tramite de Registro Social de Hogares. (Aproximadamente 10 personas diarias)
- Tramitación de documentación a alcaldía y secretaria municipal, entrega de documentos hacia organizaciones comunitarias, Dpto. personal y Dirección de Administración y Finanzas.
- Ordenamiento de bodegas del departamento.
- Apoyo a funcionario Robinson Zarate.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Licencia Médica 16 – 18 de Marzo
19 de marzo: control medico
20 de marzo: permiso administrativo.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de marzo del 2026.-

Para constancia firman:

GUIDO CORTES SAN FRANCISCO

CONSTANZA ROJAS LOPEZ

DIDECO