

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2026

N°8

Andacollo, **MARZO 2026.**

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorario

Nombre	FERNANDO ALFONSO CASTILLO MALEBRÁN
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO
Función según contrato	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO

3.- Funciones realizadas durante el mes de MARZO 2026.

En el mes de MARZO 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: • Amplificación Diversas Actividades Edificio Consistorial. MES MARZO. • Apoyo Amplificación Tarde Recreación Mujeres Andacollinas. Parque Oasis. • Apoyo Logístico Dia Internacional De La Mujer. Plaza Videla. • Apoyo Logístico Reunión Seguridad Pública. Edificio Consistorial. • Apoyo Logístico Finalización Mes De La Mujer. Centro Eventos Caletones. • Apoyo Amplificación Dia De La Astronomía. Plaza Videla. • Apoyo Amplificación Jornada Recreativa Juntas de Vecinos. Sector El Molle. • Apoyo Amplificación Mercado Campesino. Plaza Videla • Redacción Y Entrega de Documentos a departamentos del Municipio.
--

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

1 DE MARZO: MERCADO CAMPESINO 6 DE MARZO: DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

16-17 MARZO 30-31 MARZO
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **MARZO 2026.**

Para constancia firman:

FERNANDO CASTILLO MALEBRÁN
Servidor Municipal a Honorarios

H. Felipe Vicencio Vicencio.
Jefe Cultura, Turismo Y Patrimonio