

INFORME DE FUNCIONES MES DE MARZO 2026

Andacollo, 31 de Marzo 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	BRANCO MOLINA DIAZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Comunicaciones
Función según contrato	Apoyo Comunicaciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de MARZO de 2026.

- ❖ CAMARÓGRAFO Y EDITOR EN EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES.
- ❖ PROGRAMACIÓN CANAL ANDACOLLO TV DE LUNES A DOMINGO.
- ❖ TRANSMISIÓN PROPIA DEL CANAL DE DOMINGO.
- ❖ TRANSMISIÓN CONCEJO MUNICIPAL LOS DIAS MARTES DE CADA SEMANA.
- ❖ TRANSMISIÓN CONCEJO EXTRAORDINARIO MUNICIPAL.
- ❖ TRANSMISIÓN "CONTIGO EN LA TARDE" LUNES A VIERNES.
- ❖ TRANSMISIÓN PROGRAMA "ANDACOLLO EN VOZ DE MUJER" TODOS LOS MIERCOLES 15:00HRS.
- ❖ EDICIÓN NOTA CIERRE DE VERANO EN PARQUE OASIS. (2 DE MARZO)
- ❖ EDICION NOTA MERCADITO CAMPESINO. (2 DE MARZO)
- ❖ GRABACION Y EDICIÓN SPOT DIA DE LA ASTRONOMIA (21 DE MARZO).
- ❖ EDICIÓN SPOT INVITACIÓN SEMANA SANTA EN ANDACOLLO. (13 DE MARZO)
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA ENCUESTRO DE MUJERES. (23 DE MARZO)
- ❖ GRABACIÓN Y EDICIÓN NOTA DIA DE LA ASTRONOMIA PLAZA GABRIELA MISTRAL. (23 DE MARZO)
- ❖ EDICIÓN NOTA CAMINATA POR EL BIENESTAR FEMENINO. (23 DE MARZO)

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos,

feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de MARZO 2026.

Para constancia firman:

**BRANCO MOLINA DIAZ
SERVIDOR MUNICIPAL A HONORARIOS**

**LUISA MONICA ROJAS
JEFA DE GABINETE**