



**R.I. N° 77**

**INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2026**

Andacollo, 30 JUNIO 2026.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                           |
|--------|---------------------------|
| Nombre | Carlos Andrés Bravo Rosel |
| R.U.T. |                           |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | Departamento aseo y ornato |
| Función según contrato             | Áreas verdes               |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de JUNIO de 2026.**

- Cuidado y mantención de las áreas verdes de plazas de la comuna, además del apoyo a los operativos de poda y desmalezado de la vía pública.
- Apoyo a obras menores por actividades varias.
- Apoyo en cierre de calles barreras en feria libre de la comuna

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|  |
|--|
|  |
|--|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de JUNIO de 2026.

Para constancia firman:

**CARLOS BRAVO ROSEL**  
**Servidor Municipal a Honorario**

**JAVIERA CUEVAS MUÑOZ**  
**Jefa departamento Aseo y Ornato**