

R.I. N°70

**INFORME DE FUNCIONES MES DE JUNIO 2026**

Andacollo, 30 de Junio 2026.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| Nombre | Sebastian Nicolas Videla Gonzalez |
| R.U.T. |                                   |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                               |
|------------------------------------|-------------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | SECPLAN.                      |
| Función según contrato             | Asesor Técnico/ Arquitectura. |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de Junio de 2026.**

**.-Ampliación Paseo Semipeatonal Calle J.J. Urmeneta.**  
-Se apoya en obtención e ingreso de documentación faltante para ingreso y subsanación GORE.  
-Se apoya en obtención de factibilidad eléctrica del proyecto.  
-Se ingresa solicitud de cambio de profesional según Licitación.

**.-Proyecto de recuperación del Territorio Campamento subida Mina Hermosa.**  
-Se trabaja en informe técnico referente a proyecto abordado.  
-Trabajo interdisciplinario para abordar proyecto indicado.  
-Se realiza reunión con dirección jurídica sobre proyecto.  
-Se asiste a reunión en SERVIU La Serena 17/06/2026

**.-Diseños mejoramiento Espacios Públicos varios sectores de la Comuna de Andacollo.**  
-Obtención de Certificados de Informaciones Previas de varios sectores de la Comuna.  
-Obtención Permiso de Urbanización mejora subida La Rinconada.  
-Trabajo proyecto de Diseño Ruta del Peregrino.

**.-Construcción Sede Social El Bosque.**  
-Obtención Permiso de Edificación Sede Social El Bosque.

**.-Construcción Sede Social Los Mineros.**  
-Actualización de presupuesto y análisis de precio unitario para subsanación de observaciones SUBDERE.  
-Actualización de Planimetría.

**.-Diseño Proyecto Centro Recreativo del Adulto Mayor de Andacollo**  
-Apoyo en gestiones referentes al proceso de revisión y licitación del proyecto.  
-Revisión de antecedentes ingresados.  
-Asistencia a reunión de trabajo oficina ARQLOFTS ( Coquimbo).( 03/06/2026, Jornada mañana.)

**.-Diseño Tetro Municipal de Andacollo**  
-Apoyo en formulación proyecto de diseño.

**.-Diseño Feria de Abastos Comuna de Andacollo**  
-Creación de anexos de diseños y programas arquitectónicos.  
-Trabajo programático del proyecto abordado.

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|  |
|--|
|  |
|--|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes Junio de 2026

Para constancia firman:

**Sebastian Nicolas Videla Gonzalez**  
Servidor Municipal a Honorarios

**Rodrigo Urrutia Collao**  
Secretario Comunal de Planificación

