

INFORME DE FUNCIONES JUNIO 2026

Andacollo JUNIO DEL 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Jimmy Bastián Adolfo Cortés Rivera
RUT	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de JUNIO del 2026

Quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Visitas domiciliarias para intervención con sesión N°4 donde se evalúa el avance y progreso de la limpieza y preparación del terreno , donde instalara la tecnología aplicada a implementar para cada familia.
- Elaboración del plan de acción comunal y subida de datos segundo informe técnico a la plataforma SIGEC..
- Subida de datos ala plataforma SIGEC , informe planificación de compra de las 10 familias beneficiarias.
- Asesoría técnica e instrucción previa sobre las tecnologías
- Cotización y cálculo de materiales utilizados por cada familia
- Emplazamiento, elaboración de planos para la correcta construcción de las tecnologías.
- Reunión con encargada comunal del programa para revisar, planificar las actividades correspondientes del programa

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de FEBRERO de 2026.

Para constancia firman:

JIMMY CORTÉS
Técnico Agrícola
Ingeniero Agrícola

Heidy Martinez
Asistente social
Municipalidad de andacollo