



**R.I. N°151**

**INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2026**

Andacollo, 31 JULIO 2026.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                              |
|--------|------------------------------|
| Nombre | Luis Alexis Pasten Arancibia |
| R.U.T. |                              |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | Departamento aseo y ornato |
| Función según contrato             | cuidador                   |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de JULIO de 2026.**

- Cuidador Edificio Municipal Plaza Videla N°50 4x4.

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|  |
|--|
|  |
|--|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de **JULIO** de 2026.

Para constancia firman:

**LUIS PASTEN ARANCIBIA**  
**Servidor Municipal a Honorario**

**JAVIERA CUEVAS MUÑOZ**  
**Jefa departamento Aseo y Ornato**