

R.I. N°47

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2026

Andacollo, 31 de julio 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	MARGARET CUELLO HERNÁNDEZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Desarrollo Local y Fomento Productivo
Función según contrato	Encargada de la oficina municipal de minería

3.- Funciones realizadas durante el mes de julio 2026.

En el mes de julio de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes actividades.

Semana del 01 al 03 de julio:

- Organización de entrega de subvención municipal a la “Agrupación minera Andacollo Fuerza y Esperanza”, en conjunto con Organizaciones Comunitarias.



- Levantamiento de catastro a mineros que se encuentran trabajando en las dependencias de Galantas Gold (Ex Dayton).
- Reunión con Galantas Gold, DIDECO, representantes mineros en las dependencias de está.

Semama del 06 al 10 de julio:

- Reunión en conjunto con alcaldía, DIDECO, jefe de seguridad, representantes mineros y Galantas Gold, en las dependencias de esta.
- Asistencia al concejo municipal en conjunto con los representantes mineros para exponer su problemática.
- Visita en terreno con los mineros que se encuentran en conflicto con Galantas Gold (Ex Dayton)
- Atención presencial a la “Agrupación de mineros Andacollo Fuerza y esperanza” para orientación y organización de la compra de los equipos según la subvención municipal.
- Atención presencial a representantes de mineros en conflicto en conjunto con Organizaciones Comunitarias, con el fin de crear una agrupación.
- Salida a terreno hacia el sector de La Caldera, con el fin de levantar un catastro de los mineros de la zona. (8 minas fueron visitadas)



- Participación en reunión online de Sercotec “Mujeres Pioneras Emprende”



Semana del 13 al 17 de julio:

- Asistencia a reunión al Ex Congreso, Santiago en conjunto con el alcalde, jefa de medioambiente, representantes mineros, el tema a tratar fue en conflicto social con “Galantas Gold”



- Reunión con directores, jefes y encargados, tema: Emergencias ante las lluvias.
- Envío de oficio mediante “cero papel” para senador Daniel Núñez.
- Envío de invitación de Mesa Comunal Minera, mediante correo electrónico (reprogramación)
- Atención de llamados telefónicos.

Semana del 20 al 24 de julio:

- Elaboración de reportes de emergencia.
- Elaboración de actas de reuniones.
- Actualización de bases de datos de productores.
- Atención telefónica a pequeños mineros.

Semana del 27 al 31 de julio:

- Realización de la Mesa Comunal Minera.
- Evaluación de faenas afectadas por lluvias.
- Inspección de caminos de acceso.
- Coordinación de ayudas para productores afectados.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio 2026.

Para constancia firma.

Margaret Cuello Hernández.
Encargada de oficina de minería.

Patricio Segovia Herrera.
Jefe Depto. Desarrollo Local
Fomento Productivo.