

INFORME DE FUNCIONES MES DE JULIO 2026

Andacollo, 31 de julio de 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Maira Anabella Pizarro Vargas
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario Programa SENDA Previene-EVSD PrePARA2, TCV
Función según contrato	Coordinadora Comunal Programa SENDA PREVIENE-EVSD en la Comunidad

3.- Funciones realizadas durante el mes de julio 2026.

- **Trabajo administrativo**
 - 01 de julio Confección de calendario de actividades mes de julio
 - 01 de julio atención de caso
 - 02 de julio correo área educación SENDA REGIONAL Gestión con la superintendencia de educación.
 - 02 de julio derivación caso a Hospital de Andacollo
 - 03 de julio respuesta a tribunal caso x-11-2026
 - 06 de julio gestión CASO X-11-2026 PIE MARIA LUISA ELENA y PIE MARIA INES
 - 06 de julio informa a tribunal oficio N° 28 caso X-11-2026
 - 06 de julio Rendición de PINJUB 2
 - 06 de julio preparación material capacitación DT
 - 07 de julio resolución caso x-11-2026 a través de la consejera técnico tribunal de familia
 - 09 de julio SISPREV comunitaria
 - 09 de julio memo reembolso N° 634-635
 - 10 de julio informe técnico SIGTE
 - 10 de julio revisión de aporte municipal con DIR. finanzas
 - 10 de julio envió de oficio N° 460 con anexo n° 9 según convenio
 - 13 de julio Informe técnico SIGTE
 - 15 de julio Informe técnico SIGTE
- **Talleres/Capacitaciones**
 - 03 de julio asesoría encuesta Juventud y Bienestar
 - 08 de julio Asesoría nivel regional área de tratamiento
 - 14 de julio reunión con SOMACOR
 - 15 de julio capacitación FIBE
- **Reuniones con:**
 - 03 de julio reunión oficina OLN área de gestión
 - 06 de julio DIDECO temática visita al regional
 - 09 de julio DIDECO procesos de derivación tratamiento
 - 09 de julio reunión encargado de la oficina de discapacidad de inclusión social
 - 09 de julio jurídico procesos de derivación caso A.V.C
 - 09 de julio coordinación con carabineros pesquisa de usuario
 - 10 de julio reunión director de finanzas y administración
 - 10 de julio reunión encargado de OF. De discapacidad campaña bienestar d la salud
 - 10 de julio reunión con deporte y diseñador municipal para la campaña de septiembre
 - 13 de julio reunión colaboración of. De deporte y ofi. De la mujer equidad de género actividad sector rural
 - 15 de julio reunión DIR. Jurídico caso de derivación A.V.C
- **Mesas de Trabajo con:**
 - 30 de julio Concejo de seguridad pública

- **Difusión: 01-31 de julio**
Redes Sociales
Radio
Señal 6

➤ **Actividad de Promoción:**
2 de julio cierre actividad PINJUB 2

➤ **Otros:**
01 de julio diplomado comunitario taller
01 de julio diplomado comunitaria defensa de Proyecto.
03 de julio traslado de la logística actividad collowara
10 de julio apoyo a oficina de organizaciones comunitarias en firmas de subvenciones
14 de julio apoyo a DIDECO previa emergencia climática
Apoyo en firmas de subvenciones
23 de julio Capacitación MIDESO aplicación Ficha FIBE
23 al 31 de julio aplicación FIBE

4.- Funciones instruidas mediante encomendación de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

20 al 22 de julio apoyo a DIDECO emergencia climática

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

17 de julio permiso compensatorio

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de julio 2026

Para constancia firman:

Maira Anabella Pizarro Vargas
Coordinadora Comunal
Programa SENDA Previene-EVSD en la
comunidad
Municipalidad de Andacollo

Constanza Rojas López
Directora de Desarrollo Comunitario
DIDECO
Municipalidad de Andacollo