

R.I.N° 63 - A

INFORME DE FUNCIONES JULIO 2026

Andacollo, 31 DE JULIO DEL 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Ivonne Saldivar Pasten
RUT	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Social
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de JULIO del 2026

Quien suscribe, realizo las siguientes funciones:

- Envío de información de Ayudas Sociales entregadas durante el periodo de junio 2026, mediante Ley de Transparencia activa (89 usuarios)
- Coordinación de entrega de ayudas de materiales de construcción entregadas por las asistentes sociales (38 Usuarios).
- Revisión formulario Becas Municipales.
- Asistencia reunión mensual UCAM.
- Visita a domicilio de A. Mayores, diferentes sectores de la comuna.
 - Sector El Arrayan, 1 Usuario, Llanos de Perico.
 - Sector Barrio Norte, 2 Usuarios
 - Sector Los Negritos, 1 Usuarios, Los Caletones.
 - Sector El Salitre, 2 Usuarios, El Salitre.
 - Sector Matadero, 1 usuario
- Gestión de ayudas sociales con asistente social, en apoyo para adultos mayores según la necesidad (5 usuarios), material de construcción y canastas de alimentos.
- Coordinación de Bus Municipal, Paseos Adultos mayores de la comuna.
- Apoyo emergencia comunal.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de JULIO del 2026.

Para constancia firman:

Ivonne Saldivar Pasten

Constanza Rojas López
DIDECO
Municipalidad de Andacollo