



INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO DEL 2026

Andacollo, 27 de febrero del 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Sandra Cortés Galleguillos
Rut	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de desarrollo comunitario / Urmeneta 720
Función según contrato	Agente educativo jardín infantil un mundo de amor, sector barrio norte.

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero del 2026

En el mes de febrero del 2026, quien suscribe, realizo las siguientes labores:

- Limpieza de patio, juguetes, baños y sala
- Desmalezar
- Organizar estantes de libros y juguetes

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Uso de vacaciones (desde el 2 de febrero hasta el 20 de febrero

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero del 2026.

Para constancia firman:

Sandra Cortés Galleguillos
Servidor Municipal a Honorarios

Constanza Rojas López
DIDECO
Municipalidad de Andacollo