



**R.I. N°119**

**INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2026**

Andacollo, 27 FEBRERO 2026.

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                                 |
|--------|---------------------------------|
| Nombre | Cecilia soledad cuello gallardo |
| R.U.T. |                                 |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | Departamento aseo y ornato |
| Función según contrato             | Aseo dependencia           |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de FEBRERO de 2026.**

- LICENCIA MEDICA DESDE 03-02-2026 HASTA EL 04-03-2026 30 DIAS.

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

|  |
|--|
|  |
|--|

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de FEBRERO de 2026.

Para constancia firman:

**CECILIA CUELLO GALLARDO**  
**Servidor Municipal a Honorario**

**JAVIERA CUEVAS MUÑOZ**  
**Jefa departamento Aseo y Ornato**