

R.I.

N° 189
INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2026

Andacollo, 27 febrero 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Yael Jiménez Cáceres
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Monitora Programa Vínculos versión 2024-B - Trabajadora Social

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero, 2026.

En el mes de febrero, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Se realiza reunión Mesa técnica regional, su objetivo es revisar de manera general los estados de las convocatorias en ejecución entre otras temáticas de interés para los equipos.
- Visita domiciliaria sesión 17 de la etapa V, fortalecimiento al bienestar de la persona mayor.
- Se sube en plataforma SIGV sesión grupal 16 etapa IV "valoración" del proceso de acompañamiento.
- Se realiza sesión remota (telefónica) usuarios del programa vínculos versión 2024 B.
- Se sube en plataforma sesión 17 de la etapa V, fortalecimiento al bienestar de la persona mayor.
- Se realiza retiro de material en la seremi en la ciudad de la Serena, de convocatoria 2024 B.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero de 2026.

Para constancia 27 febrero de 2026

Yael Jimenez Caceres
Servidor Municipal a Honorarios

Heidy Martinez Araya
DIDECO
Municipalidad de Andacollo