

R.I. N°47

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2026

Andacollo, 20 de febrero 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	MARGARET CUELLO HERNÁNDEZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento Desarrollo Local y Fomento Productivo
Función según contrato	Encargada de la oficina de minería

3.- Funciones realizadas durante el mes de febrero 2026.

En el mes de febrero de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención a público.
- Reunión con alcaldía y otras áreas.
- Realización de la mesa minera.
- Reunión online con Corfo.
- Avances en catastro minero.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

- 03/02/26 Permiso administrativo de jornada completa.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero 2026.

Para constancia firma.

Margaret Cuello Hernández
Encargada de minería

Patricio Segovia Herrera
Jefe Depto. Desarrollo Local
Fomento Productivo.