

R.I. N°

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2026

Andacollo, FEBRERO 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Karem Loretto Pacheco Astudillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	COORDINADORA PROGRAMA 4 a 7

3.- Funciones realizadas durante el mes de FEBRERO 2026.

En el mes de FEBRERO de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funcione

- 02/02/2026 Contacto telefónico con Patricio Monroy Director Colegio Nuestra Señora Del Rosario Andacollo para dar información del proceso del programa4a7
- 02/02/2026 Entrevista con encargada Oficina de la mujer Stefany Jara Para revisión de acuerdos programa 4 a 7.
- 02/02/2026 Salida a museo de la iglesia chica
- 02/02/2026 Visita Basílica Andacollo
- 02/02/2026 Rato de esparcimiento en Plaza Nolasco Videla y paseo peatonal
- 02/02/2026 Cierre certificación mes de enero
- 02/02/2026 Envío informes Incidencias SGP a SernamEG
- 02/02/2026 hasta 13/02/2026 Registro asistencia diaria de niños y niñas programa
- 02/02/2026 hasta 13/02/2026 Registro de alimentación de Junaeb(certificación)
- 03/02/2026 Creación Obras Teatrales en Grupo
- 03/02/2026 Presentaciones de creaciones de obras teatrales "Caperucita roja" y "La bella y la bestia
- 03/02/2026 Taller Básico de Formulación de indicadores
- 04/02/2026 Salida parque Oasis piscina municipal
- 04/02/2026 Modificación estado de participantes en SGP
- 05/02/2026 Revisión SGP
- 05/02/2026 Visita museo minero Andacollo
- 05/02/2026 Crear bailes para presentación
- 05/02/2026 Envío Información asistencia semanal a SernamEG
- 06/02/2026 Limpieza cancha establecimiento.
- 06/02/2026 Poblamiento SGP
- 06/02/2026 Limpieza Pasillos establecimientos
- 09/02/2026 Ensayo general musical
- 09/02/2026 Poblamiento SGP
- 10/02/2026 Salida plaza San Valentín

- 10/02/2026 Ensayo danzas con alumnas (caporal, cueca, pascuense)
- 10/02/2026 Salida Plaza los Mineros
- 11/02/2026 Salida a parque Gabriela Mistral (vida saludable)
- 11/02/2026 Salida Museo yahuin
- 11/02/2026 Limpieza Colegio
- 11/02/2026 Visita iglesia
- 12/02/2026 Finalización programa estival Camping La Quinta
- 12/03/2026 Entrega informes a DIDECO
- 12/02/2026 Entrevista con DIDECO para solicitud de bolsas de dulces y regalos para los alumnos
- 13/02/2026 Salida Parque frente del colegio
- 13/02/2026 Niños crean carta de despedida al programa
- 13/02/2026 Limpieza patios colegios
- 13/02/2026 Limpieza cancha
- 13/02/2026 Creación informe para entrega de establecimiento
- 16/02/2026 hasta 26/02/2026 Vacaciones legales

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

10/02/2026 permiso administrativo
16/02/2026 Hasta 26/02/2026 vacaciones legales

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de FEBRERO 2026.

Para constancia firman:

Karem Loretto Pacheco Astudillo
COORDINADORA PROGRAMA 4 a 7

Nombre del Servidor (a) Municipal
Servidor Municipal a Honorarios

Constanza Rojas López
DIDECO

Nombre de la Jefatura directa
Director (a) / Jefe (a) de la unidad