

INFORME DE FUNCIONES MES DE FEBRERO 2026

Andacollo, 27 de febrero 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	ADAN ROJAS MUÑOZ
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO/ OFICINA DE DEPORTES
Función según contrato	Aseo y mantenimiento recinto deportivo

3.- actividades realizadas durante el mes de febrero 2026

Desde el 02 al 20 de febrero 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones;
En el estadio Wilfredo González Zeballos en remplazo de funcionario que goza de su descanso anual.
Retomando funciones el 23 de febrero en dependencias del gimnasio techado municipal.

- Control de ingreso de personas al recinto deportivo estadio fiscal
- Encargado de panel de control de iluminación de estadio fiscal
- Atención de público estadio fiscal
- Mantenimiento y aseo de estadio fiscal

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de febrero 2026

Para constancia firman:

ADAN ROJAS MUÑOZ
FUNCIONARIO A HONORARIOS

CONSTANZA ROJAS LOPEZ
DIDECO