



R.I. N° 75

INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2026

Andacollo, 30 ENERO 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Lidia Ismelda Castro Castro
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Departamento aseo y ornato
Función según contrato	Áreas verdes

3.- Funciones realizadas durante el mes de ENERO de 2026.

- Cuidado, mantención y creación de áreas verdes en plaza Juan P. Segundo y Plaza El Sauce, además de apoyo a los operativos de poda, desmalezado y aseo de la vía.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de ENERO de 2026.

Para constancia firman:

LIDIA CASTRO CASTRO
Servidor Municipal a Honorario

KATINA ÁLVAREZ LÓPEZ
Jefa (S) departamento Aseo y Ornato