

R.I. N° 40

INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2026

Andacollo, 30 de Enero 2026

1.- Identificación del prestador de servicios a Honorarios.

Nombre	Lila Jeannette Bordones Castillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Organizaciones Comunitarias
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de Enero de 2026

En el mes de Enero de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Entregar Documentación: Certificados de vigencias de personalidad jurídicas sin fines de lucros y certificados de directorios persona jurídicas sin fines de lucro a organizaciones comunales
- Atención de publico
- Recibir Planilla de Paseo al Molle
- Llamar a Dirigentes Sociales
- Entregar Decreto para Firmar
- Entregar Memos a social y archivarlos
- Hacer votos para elecciones de club deportivo y Club de adulto mayor
- Capacitación de sigred
 - Documentación Administrativa (memos, oficios,).
 - Seguimientos de documentación
-

-

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

23 DE ENERO 2026

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Enero 2026

Para constancia firman:

Lila Bordones castillo
Prestadora de servicios a honorarios

Constanza Rojas López
Director de Desarrollo Comunitario
DIDECO