

INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2025

Andacollo, 30 de enero 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Karen Andrea Pizarro Albanes
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secplan
Función según contrato	Asesor Técnico- Ingeniero en Geomensura

3.- Funciones realizadas durante el mes de enero de 2026.

En el mes de enero de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

• **02 enero**

Elaboración de Excel que contiene planilla de memorándum 2026

Elaboración de planilla según el nuevo reglamento interno para determinar acciones en la elaboración de Cuenta Pública 2025

Redacción de contrato de Consultoría por diseño de APR Maitencillo La Percala

• **05 enero**

Búsqueda de escritorios y traslados de estos desde antiguo edificio consistorial para alumnos en práctica.

Coordinación vía telefónica con Marcela Galvez del Minvu Coquimbo por reunión de Plan Regulador Comunal

Coordinación vía telefónica con María Luisa del Minvu Coquimbo por Plan Regulador Intercomunal

Llamada a personal de Somos Escala por contrato de diseño APR Maitencillo, La Percala

Envío mediante correo electrónico borrador de contrato por diseño de APR Maitencillo, La Percala

Realización de listado de materiales de oficina año 2026.

Elaboración y entrega de memorándum 04 para la DAF solicitando materiales de oficina

• **06 enero**

Reunión con personal de CONADIS, región de coquimbo, personal del Minvu, y oficina de asuntos indígenas de la municipalidad, y consultor de PRC, para coordinar fechas de publicaciones y primera reunión de consulta indígena.

Participación en concejo municipal, por presentación del Minvu por motivo de inicio de Consulta pública de Anteproyecto PRI

Llamada de coordinación con David Tapia, Asesor Jurídico de Delegación Presidencial para ver alineamientos de construcción de pozos de emergencias.

Llamada a Marcelo Gallegillos por solicitud de Camioneta

Coordinación con Marcelo Pizarro por Fichas Fibe H y Alfa de sector Maitencillo y la Percala

Visita a sector de Maitencillo por perforación de pozos de emergencias

Envío de correo a concejales, con información referente al Plan Regulador Intercomunal

Visita a terreno a Calle Carlos Flores por proyecto de pavimentación

- **07 enero**

Preparación de Antecedentes referente a sector los Caletones, teatro, casas de Beneficencia entre otros temas municipales para asistencia de Alcalde y Secplan a audiencia con la Seremi de Bienes Nacionales.

coordinación con presidenta de la comunidad agrícola cuesta el manzano para visita a terreno y ver temas referentes a apr alternativo ubicado en la localidad de el manzano y diseño de alumbrado público.

Visita a terreno sector de Maitencillo para ver trabajos de construcción de pozo de emergencia

Medición en calle Carlos flores por proyecto de pavimentación

Reunión con Secplan por temas referente a tramite de con seremi de Bienes Nacionales.

Consulta técnica por proyecto de electrificación el manzano.

Elaboración de informe por topografía de Andacollo Oriente 2

- **08 enero**

Visita a terreno el manzano donde se revisó los atravesos del agua en el sector poblado

Visita a terreno en sector de Maitencillo donde se midió emplazamiento de estanque proyectado

Llamada a Cristian Pereira para informar Proyecto de APR y coordinación para futura reuniones

Llamada a David Tapia, abogado de delegación presidencial por proyecto de pozos de Emergencia

Llamada a Marcelo Pizarro por PRC y Plan comunal de gestión de riesgo de desastres

Busque de inscripción de dominio en CBR coquimbo a nombre de Petronila serin por posible conflicto de interés sobre terrenos destinados a museo

Escaneo de Ficha Alfa y Fibe H sector de Maitencillo

Elaboración de oficio conductor para delegación municipal haciendo entrega de Fichas de emergencias sector de Maitencillo.

- **09 enero**

Envío de correo a Cristian bustos con fechas de publicaciones en diario de circulación regional, por invitación a primera reunión de Consulta Indígena

Llamada a DAF para consultar por contratación de publicaciones en Diario de Circulación Regional

Revisión de dictámenes por cursos de capacitación de asociación de municipalidades

Envío de correo a Roberto Riffo, haciendo invitación para la audiencia publica de Plan Regulador Intercomunal

Llamada a Marcelo galleguillos para solicitar movilización

envío de correo a David por proyecto de Pozos y Escaneo de documentos

- **12 enero**

coordinación y envío de publicación a personal de diario el día para dar inicio al proceso de consulta indígena
Redacción de convenio de escasez hídrica que se debe firmar entre la delegación presidencial y la municipalidad, la que se encuentra a espera de revisión de la unidad jurídica.

Salida a terreno sectores Maitencillo y la Percala, por proyecto de APR de Emergencia

Apoyo en elaboración de oficio N°13/2026 en plataforma ceropapel

Llamada a Marcela Galvez para consultar afiches tipos para promoción de consulta indígena

coordinación de visita a terreno con diferentes actores (comunidad agrícola, comité pro agua, empresa contratista) para emplazar pozo de emergencia en sector de la Percala y llanos de perico.

Envía respuesta a correo electrónico de David Tapia, solicitando información ya entregada

envió de afiches a encargado de comunicaciones para publicación en redes sociales del municipio.

Emplazamiento en Google earth de puntos de reparto de camión aljibe municipal.

- **13 enero**

Elaboración de plano de distribución de camión aljibe municipal

Visita a sector de la Percala para ver temas sobre ubicación de pozos donde se revisan 3 posibles lugares.

Asisten representantes de la comunidad agrícola, comité pro agua y técnicos.

- **14 enero**

Reunión mediante zoom con encargado de gestión de riesgo desastre, consultor de PRC, Consultor de Plan Comunal de Gestión de Riesgo de desastre, donde se solicita información para un trabajo en conjunto de ambos planes.

Elaboración de oficio 20/2026 solicitando publicación en pagina web de Conadis.

Llamada a personal de somos escala para consultar estado de contrato por Diseño de APR

Calculo de superficies de Zona urbana y Zonas de extensión urbana para dar respuesta a transparencia.

- **16 enero**

Levantamiento topográfico de sector el manzano el cual abarco 400 metros lineales en calle principal, tomando veredas, cierres, cámaras, postaciones y vegetación existente.

Redacción de contrato de comodato para elaboración de pozo de emergencia en sector el cobre

Llamada a presidenta de comunidad agrícola cuesta el manzano para solicitar antecedentes puntuales requeridos en el comodato

- **20 enero**

envió de plano topográfico de camino acceso los Caletones a Marcelo Fuenzalida, encargado de la unidad de catastro de Bienes Nacionales.

coordinación con encargado de comunicaciones por publicación de afiches referentes a las etapas del plan regulador comunal e intercomunal.

Visita a terreno sector la Percala por construcción de pozos, donde no se encontró agua (mañana)

búsqueda en Dom plano de loteo de Chepiquilla por calle Carlos flores y obtención de copia de plano

llamada a notaria para consultas por firma de comodato de sector el cobre

salida a terreno al sector de la Percala, por nueva perforación de pozo, llegando a los 18 metros sin obtener agua (tarde)

- **21 enero**

Visita a terreno sector de la Percala para buscar nuevo punto de perforación debido que en los dos puntos anteriormente perforados no se encontró agua

Realización de consulta a don Gabriel por tramites necesarios para solicitar certificado de urbanización el molle

envió de oficio dirigido a CONADIS a consultor de PRC, y coordinación vía WhatsApp

atención a presidente de comité el bosque, por consultas sobre cotización de topografía

Reunión en sector el molle, acompañando a alcalde, administrador municipal y Dideco

- **22 enero**

Llamada a Marcelo Fuenzalida en conjunto con administrador municipal, para consultar estados de terrenos destinado para teatro y calle mirador

Participación en audiencia publica impartida por la consultora Surplan

Llamada a Marcelo Galleguillos por solicitud de movilización

coordinación de reunión para el día 23 de enero en sector de Maitencillo por proyecto de APR

Elaboración de informe mensual

Llamada con administrador municipal por consulta sobre rate de proyecto parque oasis

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

13 de enero permiso administrativo (tarde), 15 enero feriado legal, 19 enero feriado legal
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes enero de 2026

Para constancia firman:

Karen Pizarro Albanés
Servidor Municipal a Honorarios

Rodrigo Urrutia Collao
Secretario Comunal de Planificación