



R.I. N°66

INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2026

Andacollo, 30 de Enero de 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	CARLOS ALVAREZ ALIAGA
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION
Función según contrato	ASESOR TÉCNICO – CONSTRUCTOR CIVIL

3.- Funciones realizadas durante el mes de Enero de 2026.

En el mes de Enero de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **PROYECTO: CONVENIO UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS**
 - **RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES PARA FACTIBILIDAD DE SERVICIOS.**
 - Recepción, revisión y ordenamiento de antecedentes técnicos y administrativos proporcionados por posibles beneficiarios.
 - Análisis preliminar de la información disponible con el fin de evaluar la factibilidad de dotación de servicios básicos de posibles beneficiarios.
 - Apoyo técnico en la sistematización de la información para su posterior análisis y gestión.
- **PROYECTO: DEMARCACIÓN VIAL SECTOR COPEC.**
 - **ACTUALIZACIÓN DE PLANIMETRÍA DE DISEÑO DE DISTRIBUCIÓN Y SEÑALIZACIÓN**
 - Levantamiento y análisis de antecedentes del sector, considerando flujos vehiculares, peatonales y condiciones geométricas existentes.
 - Desarrollo del diseño de distribución de tránsito, incorporando criterios de seguridad vial, funcionalidad y normativa vigente.
 - Elaboración de planimetría técnica de señalización vertical y demarcación horizontal, conforme a manuales y estándares aplicables.
 - Representación gráfica de soluciones propuestas, incluyendo ubicación de señales, demarcaciones y elementos de control de tránsito.
 - **ACTUALIZACIÓN DE PRESUPUESTO DE PROYECTO**
 - Elaboración de presupuesto detallado del proyecto de distribución de tránsito.
 - Cubicación de partidas asociadas a señalización, demarcación y obras complementarias.
 - Análisis de costos directos y costos referenciales para evaluación técnica y económica del proyecto.



- **ACTUALIZACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO**

- Elaboración de las Especificaciones Técnicas del proyecto, definiendo criterios generales, alcance y normativa aplicable.
- Especificación de materiales, elementos de señalización y demarcación, incluyendo características técnicas y estándares de calidad.
- Definición de procedimientos de ejecución, controles de calidad y criterios de aceptación de las obras.
- Incorporación de medidas de seguridad vial y prevención de riesgos durante la ejecución de los trabajos.
- Coordinación de las Especificaciones Técnicas con la planimetría y el presupuesto del proyecto.

➤ **PROYECTO: PREFACTIBILIDAD REPOSICIÓN PUENTE EL CURQUE, COMUNA DE ANDACOLLO.**

- **ANÁLISIS DE SITUACIÓN ACTUAL**

- Levantamiento y análisis preliminar de antecedentes existentes del puente y su entorno.
- Evaluación técnica inicial de alternativas de reposición, considerando criterios funcionales, de seguridad y normativos.
- Identificación de condicionantes técnicas, geográficas y operativas relevantes para el desarrollo del proyecto.

- **CONFECCIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA – PROYECTO REPOSICIÓN PUENTE EL CURQUE**

- Elaboración de Términos de Referencia técnicos para el desarrollo del proyecto de reposición del puente.
- Definición del alcance del estudio, etapas, productos esperados y requerimientos técnicos.
- Incorporación de normativa vigente y lineamientos técnicos aplicables a proyectos de infraestructura vial.

➤ **PROYECTO: CONSTRUCCIÓN PAISAJISMO Y CIERRE PERIMETRAL PLAZA LA SERENA.**

- **ANÁLISIS SITUACIÓN ACTUAL**

- Desarrollo del proyecto de construcción de cierre perimetral, considerando criterios de seguridad, funcionalidad y armonía con el entorno urbano.
- Definición de tipología de cierre, materiales y características técnicas del proyecto.
- Coordinación del diseño con el uso del espacio público y su integración paisajística.
- Realización de visita técnica a vivero con el objetivo de identificar y seleccionar especies vegetales adecuadas para el proyecto de paisajismo.
- Evaluación de especies en función de criterios de adaptación climática, requerimientos hídricos, mantenimiento, resistencia y valor ornamental.

- **CONFECCIÓN DE PLANIMETRÍA DE CIERRE PERIMETRAL**

- Desarrollo de planos técnicos del cierre perimetral, incluyendo detalles constructivos, emplazamiento y dimensiones.
- Incorporación de especificaciones gráficas necesarias para la correcta ejecución del proyecto.



- **CONFECCIÓN DE PLANIMETRÍA DE PAISAJISMO**
 - Elaboración de planimetría técnica asociada al diseño de paisajismo del proyecto.
 - Definición de áreas verdes, especies vegetales, criterios de distribución y tratamiento del espacio.
 - Representación gráfica conforme a estándares técnicos y de presentación de proyectos.
- **CONFECCIÓN DE PRESUPUESTO DE PROYECTO**
 - Elaboración de presupuesto detallado del proyecto, considerando partidas, cubicaciones y costos referenciales.
 - Análisis de costos directos asociados a obras civiles, paisajismo y cierres perimetrales.
- **CONFECCIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE PROYECTO**
 - Identificación de normativa vigente aplicable al proyecto (ordenanzas municipales, normativa de construcción, seguridad y accesibilidad).
 - Definición de alcance técnico de las obras a ejecutar y criterios generales de ejecución.
 - Descripción de procedimientos constructivos y métodos de ejecución por partida.
 - Definición de requerimientos de mano de obra, equipos y herramientas necesarias para la correcta ejecución de los trabajos.
 - Definición de condiciones de recepción, aceptación y terminación de las partidas.
 - Coordinación de las Especificaciones Técnicas con la planimetría y el presupuesto del proyecto, asegurando coherencia técnica y económica.
 - Revisión y ajuste final del documento de Especificaciones Técnicas para su validación y presentación oficial.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Enero de 2026.

Para constancia firman:

CARLOS ALVAREZ ALIAGA
CONSTRUCTOR CIVIL
ASESOR TECNICO SECPLAN

RODRIGO URRUTIA COLLAO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN