

INFORME DE FUNCIONES MES DE ENERO 2026

Andacollo, 30 de enero 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	BERNARDO FERNANDEZ FLORES
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO/ OFICINA DEPORTES
Función según contrato	ADMINISTRATIVO

3.- Actividades realizadas en el mes de enero 2026

En el mes de enero 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones: - Traslado de insumos de aseo a estadio W. González Z. - Supervisar asistencia talleres deportivos. - Realizar archivo y envío de documentación. - Atención de público y talleristas. - Gestionar pago de honorarios monitores talleres deportivos. - Traslado de insumos de aseo a Parque Oasis zona piscina. - Apoyo en actividad denominada “Encuentro de deportes Urbanos; realizado en Plaza Gabriel Mistral de la comuna de Andacollo. - Apoyo actividad deportiva y recreativa AeroBox piscina municipal Andacollo. - Apoyo técnico y gestión de traslado taller de basquetbol a la comuna de Punitaqui. - Apoyo técnico y gestión de traslado taller de voleibol a la comuna de Ovalle. - Apoyo actividad deportiva Cuadrangular de basquetbol gimnasio techado municipal.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Descansos compensatorios: 12, 13, 14 todo el día 16 media jornada tarde.

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de enero 2026

Para constancia firman:

BERNARDO FERNANDEZ FLORES
FUNCIONARIO A HONORARIOS

CONSTANZA ROJAS LOPEZ
DIDECO