

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2026

Andacollo, 31 de AGOSTO 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	LAURA CASTILLO SALINAS
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaria Comunal de Planificación
Función según contrato	Administrativa de la unidad de Adquisiciones

3.- Funciones realizadas durante el mes de agosto 2026.

En el mes de Agosto 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:
Las siguientes funciones son:

-Realizar orden de compra N° 4036-336-SE26, servicio de fotocopidora contrato de suministro Match Point Spa

-Realizar orden de compra N° 4036-346-SE26, servicio de fotocopidora contrato de suministro Match Point Spa

-Realizar orden de compra 4036-345-Se26, servicio de residuos domiciliario contrato de suministro Inversiones Panul

-Realizar compra Ágil N°4036-171-cot 26 adquisición de implementos de seguridad

-Realizar orden de compra N° 4036-340-AG26, adquisición de implementos de seguridad al oferente adjudicado Larsen maquina y servicio Spa

-Realizar orden de compra N° 4036-330-SE26 por mantención y reparación de vehículos municipal contrato de suministro al proveedor mantención y reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L

Realizar orden de compra N° 4036-331-SE26 por mantención y reparación de vehículos municipal contrato de suministro al proveedor mantención y reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L

Realizar orden de compra N° 4036-329-SE26 por mantención y reparación de vehículos municipal contrato de suministro al proveedor mantención y reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L

Realizar orden de compra N° 4036-328-SE26 por mantención y reparación de vehículos municipal contrato de suministro al proveedor mantención y reparación Ricardo Sebastián Rivera Ayala E.I.R.L

Realizar orden de compra N° 4036-327-SE26, servicio de desinsectación y desratización en las dependencias municipales convenio de suministro Cruz Norte Spa

-Realizar compra ágil N°4036-155-COT26 adquisición servicio de capacitación de piloto de dron

Realizar orden de compra N°4036-323-AG26 servicio de capacitación de piloto de dron al oferente adjudicado Aereo Spa

-Realizar compra ágil N°4036-169 Cot26 adquisición de un baño ortopédico en ayuda social

Realizar orden de compra N°4036-321-AG26 adquisición de baño ortopédico al oferente adjudicado Equipamet Equipamiento Médico Spa

Realizar trato directo N° 4036-62-FTD26 servicio de publicitario, orden de compra N°4036-320-TD26 al oferente microempresario Antonio Puga S.A Diario el Dia

-Realizar compra ágil N°4036-166-Cot26 adquisición de insumos de elementos de protección personal a la oficina de Empleabilidad

Realizar orden de compra N°4036-319-Ag26, adquisición de insumos de elementos de protección personal a la oficina de Empleabilidad al oferente adjudicado Carlos Alberto Bustamante calvo

Realizar orden de compra N°673663-29-CM26 adquisición de combustible para los vehículos municipales con el proveedor Copec S.A

Realizar compra ágil N°4036-8-Cot26 adquisición maxi sacos de caucho para para el estadio municipal

Realizar orden de compra N°673663-26-AG26 adquisición de maxi sacos de caucho para para el estadio municipal con el proveedor adjudicado valquila Spa

-Realizar compra ágil N°4036-9-cot26 adquisición de un transformador para la radio Montaña Municipal

Realizar orden de compra N°673663-25-AG26, adquisición de un transformador para la radio Montaña Municipal al proveedor adjudicado Servicio y Comunicaciones

-Realizar compra ágil N°673663-5-Cot26 adquisición de seguro para los vehículos municipales

Realizar orden de compra N°673663-23-AG26, adquisición de seguros para los vehículos municipales al oferente adjudicado B&F Corredores de seguro limitado

Realizar decreto N°3989 de fecha 14 de agosto apruébese la orden de compra N°673663-23-AG26

Reunión con la administración por el cambio de la dirección de administración de finanza a la secretaria comunal de planificación

Reunión con el director de secretaria comunal de planificación para la distribución del trabajo con el equipo de adquisiciones

Proceso de cambio de la unidad de adquisiciones hacia la dirección de secplan

Sábado 01 de agosto 2026, se realizó el trabajo de habilitar y ordenar los puestos de la feria de basto

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de agosto 2026.

Para constancia firman:

LAURA CASTILLO SALINAS
ADMINISTRATIVA

RODRIGO URRUTIA COLLAO
SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION