

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2026

Andacollo, 31 AGOSTO de 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	JONNY RAMIREZ CONTRERAS
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO/ OFICINA DEPORTES
Función según contrato	TALLER DE ZUMBA

3.- Actividades realizadas en el mes de AGOSTO 2026

En el mes de AGOSTO de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

LUNES 03 AGOSTO

Cantidad de Beneficiarias 36

- Bienvenida del taller
- Calentamiento general grupal
- Trabajo desplazamiento básicos
- Trabajo coreografías (Bachata)
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

JUEVES 06 AGOSTO (Recuperación)

Cantidad de Beneficiarias 26

- Bienvenida del taller
- Calentamiento general grupal axe
- Nuevas coreografías ritmos afro 2
- Ejercicio Abdominal grupal
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

LUNES 10 AGOSTO

Cantidad de Beneficiarias 42

- Bienvenida del taller
- Calentamiento específico brazo ante brazo boddie fitness
- Rutina ritmos kizomba
- Rutina Desplazamiento básico giros grupales
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

MIÉRCOLES 12 AGOSTO**Cantidad de Beneficiarias 36**

- Bienvenida del taller
- Calentamiento específico grupal
- Rutina ritmos salsa y merengue
- Rutina Desplazamiento grupales
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

MARTES 18 AGOSTO (Recuperación)**Cantidad de Beneficiarias 29**

- Bienvenida del taller
- Calentamiento específico grupal
- Rutina ritmos salsa y merengue
- Rutina Desplazamiento grupales
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

MIÉRCOLES 19 AGOSTO**Cantidad de Beneficiarias 40**

- Bienvenida del taller
- Calentamiento específico grupal abdominal
- Rutina ritmos latinos afro
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

LUNES 24 AGOSTO**Cantidad de Beneficiarias 28**

- Bienvenida del taller
- Calentamiento específico grupal
- Rutina ritmos latinos afro dance
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

MIÉRCOLES 26 AGOSTO**Cantidad de Beneficiarias 37**

- Bienvenida del taller
- Calentamiento grupal general específico
- Trabajo de coordinación grupal
- Vuelta a la calma
- Despedida del taller

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

/

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

/

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de Agosto 2026

Para constancia firman:

JONNY RAMIREZ CONTRERAS
FUNCIONARIO A HONORARIOS

CONSTANZA ROJAS LOPEZ
DIDECO