



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
ANDACOLLO



Andacollo
Te Encanta

INFORME DE FUNCIONES AGOSTO 2026

Andacollo AGOSTO DEL 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Jimmy Bastián Adolfo Cortés Rivera
RUT	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Honorarios

3.- Funciones realizadas durante el mes de AGOSTO del 2026

Quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- COTIZACIÓN DE MATERIALES
- AUTORIZACIÓN DE PRESUPUESTO
- PLANIFICACIÓN DE COMPRA CON ENCARGADA COMUNAL
- PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE SEGUNDO TALLER
- ENVÍO DE INFORME N°3 A PLATAFORMA SIGEC DE RECOMENDACIÓN ALIMENTARIA
- VISITAS DOMICILIARIAS PARA APLICACIÓN DE VISITA NÚMERO 4 Y 5
- REUNION Y ANALISIS PRESUPUESTARIO CON ENCARGADA COMUNAL

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de AGOSTO de 2026.

Para constancia firman:

JIMMY CORTÉS RIVERA
ASESOR TÉCNICO
INGENIERO AGRÍCOLA

HEIDY MARTINEZ
ASISTENTE SOCIAL
MUNICIPALIDAD DE
ANDACOLLO

CONSTANZA ROJAS LOPEZ
DIRECTORA DESARROLLO
COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO