

R.I. N.º 74-C

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2026

Andacollo, 31 agosto de 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Isabel Maluenda Gallardo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Programa Mujeres Jefas De Hogar
Función según contrato	Coordinadora Laboral

3.- Funciones realizadas durante el mes de agosto de 2026.

En el mes de agosto de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Semana del 3 al 7:

- Atención de público.
- Documentación Administrativa (memos, oficios, decreto).
- Llamados telefónicas usuarias de documentación pendiente.
- Registro de asistencia en talleres de Formación para el trabajo usuarias 2026 en sistema informático SPG 2.
- Preparación de Taller de formación para el trabajo usuarias Andacollo (confección material para las capsulas)
- Envío de Correos electrónicos a Encargada Regional de PMJH

Participante	Mod.1 Evaluación	Mod.2 Evaluación	Mod.3 Evaluación	Mod.4 Evaluación	Mod.5 Evaluación	Resumen
Betisabé Marcela Alfaro Chino Doc: 12058960-6	☒ Asistió	☒ Asistió	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	Asistió 66.7%
Carolina Del Carmen Rivera Pizarro Doc: 12702296-1	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	Asistió 33.3%
Carolina Román Tigua Flores Doc: 12057169-9	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	Asistió 33.3%
Cecilia Del Carmen Olivares Colada Doc: 10742888-9	☒ Asistió	☒ Asistió	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	Asistió 66.7%
Cristina Patricia Rivera Antiles Doc: 12178619-2	☒ Asistió	☒ Asistió	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	Asistió 66.7%
Cristina Romina Díaz Aliaga Doc: 12178262-3	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	Asistió 33.3%
Constanza Valeska Álvarez Rojas Doc: 10217262-2	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	Asistió 33.3%
Dorinda Cristina Soto Santander Doc: 10208960-6	☒ Asistió	☒ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	☐ Asistió	Asistió 33.3%

Nómina de Usuaris desertoras 2025

Convertir a PDF

Recibidos

Resume este correo electrónico



Isabel Maluenda Gallardo

📧 Jue, 6 ago, 1:04 p.m. (hace 11 días)

Estimada Tatiana, esperando se encuentren bien Envío nómina de las 12 usuarias que no tenían información en el S...



Tatiana Daniela Caamaño Muñoz

📧 Vie, 7 ago, 4:43 p.m. (hace 10 días)

Estimada Isabel, junto con saludar, acuso recibo de la información y solicito puedan dar prioridad a completar la infor...



Isabel Maluenda Gallardo

📧 Lun, 10 ago, 12:43 p.m. (hace 7 días)

Estimada Tatiana, en espera a que se encuentre bien le comento que ya complete la información pendiente en el SG...



Tatiana Daniela Caamaño Muñoz

📧 Lun, 10 ago, 2:13 p.m. (hace 7 días)

para mí

Estimada Isabel, junto con saludar, agradezco sus gestiones

Saludos fraternos

Responder

Reenviar



DATOS NUEVA ENCARGADA RENDICIONES



Isabel Maluenda Gallardo... mar, 4 ago, 2:59 p.m. (hace 13 días)

para Tatiana, María, loreto.castillo

Estimada Tatiana esperando que se encuentre bien

Envío información solicitada de la nueva encargada de las rendiciones

Nombre: Loreto Castillo Rojas

Cargo: Encargada de Rendiciones Financieras

Correo: loretto.castillo@andacolchile.cl

Contacto: 948041302

Quedo atenta a sus comentarios
Saludos Cordiales
Atte.

*Isabel Maluenda Gallardo
Ingeniera en Administración de Empresas
Coordinadora Laboral Programa Mujeres Jefas de Hogar
Servicio Nacional de La Mujer y La Equidad de Género
Municipalidad de Andacollo*



Tatiana Daniela Caamañ... vie, 7 ago, 4:19 p.m. (hace 10 días)

para mí, María, loreto.castillo

Estimada Isabel,

Junto con saludar, agradezco la información enviada.

Semana del 10 a 14:

- Atención de público.
- Documentación Administrativa (memos, oficios, decreto).
- Reunión Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo, para la organización y planificación de entrega de alimento a Crianceros y Avícolas.
- Entrega de alimentos pellet y maíz usuarios sectores rurales PADIS PRODESAL.
- Ordenar y acomodar muebles en espacio conjunto con PMJH, Oficina Comunal de la Mujer, Equidad de Género y Diversidad y Organizaciones Comunitarias.
- Reunión con Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo, PMJH y Oficina Comunal de la Mujer, Equidad de Género y Diversidad, para revisar y coordinar actividades por realizar de ambas oficinas.
- Visita MEF





ALCALDIA MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE AYUDA
Constancia de recepción de ayuda, entregada con recursos municipales.
Municipalidad de Andacollo, 2020.

Entrega de alimento para aves (avícola productiva).

Yo, _____, En Andacollo a 24 de Mayo
Nº _____, Oficina Municipal de _____

declaro bajo juramento pertenecer al grupo de beneficiarios, dentro de las Avícolas, cumpliendo con los requisitos establecidos para acceder a la acreditación de la tenencia de aves con fines productivos mediante los documentos:

Documentación que se adjunta (marca con una X)

☐ Informe Técnico emitido por el equipo profesional de los planes de la Municipalidad de Andacollo, que certifique la tenencia de aves.

DECLARO: _____



Semana del 17 al 21:

- Llamadas telefónicas.
- Atención de público.
- Documentación Administrativa (memos, oficios, decreto).
- Redacción y creación de Capsulas para Usuaris PMJH.
- Envío de Correos electrónicos.

Semana del 24 al 28:

- Atención de público.
- Llamadas telefónicas.
- Comienzo de Curso de Orfebrería en piedra y mármol de las Usuaris PMJH 2026.

Semana del 31:

- Atención de público.
- Llamadas telefónicas.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

Apoyo a Departamento de Desarrollo Local y Fomento Productivo.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de agosto de 2026

Para constancia firman:

Isabel Maluenda Gallardo

Servidor Municipal a Honorarios

Patricio Segovia Herrera

**Jefe Departamento
Desarrollo Local y Fomento Productivo**