

INFORME DE FUNCIONES MES DE AGOSTO 2026

Andacollo, 31 DE AGOSTO, 2026.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Eduardo Joaquin Antonio Araya Marambio
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	TRANSITO
Función según contrato	Apoyo instalación señaléticas viales

3.- Funciones realizadas durante el mes de AGOSTO de 2026.

En el mes de AGOSTO de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- RETIRO DE SEÑALETICAS EN MAL ESTADO Y SEÑALETICAS CAIDAS. 04/08/2026
- ENTREGA DE CAJAS DE ALIMENTOS Y SACOS DE CARBON A SECTORES RURALES. 04/08/2026
- REFUERZO DE CIERRE DE CALLE LUIS MIRANDA ANSIETA. 05/08/2026
- APOYO EN ENTREGA DE COLCHONES Y CAJAS DE ALIMENTOS. 05/08/2026
- INSTALACION DE SEÑALIZACION DE PARE EN CALLE JOSE PORTALES. 06/08/2026
- SE REALIZA INFORME DE ESTACIONAMIENTO DE DISCAPACITADOS. 06/08/2026
- SE REALIZA INFORME DE ESTADO DE CALLES. 07/08/2026
- CIERRE DE VEREDA EN CALLE URMENETA. 11/08/2026
- CIERRE DE PASEO PEATONAL POR CAIDA DE BARANDA. 12/08/2026
- CIERRE DE CALLE VISTA HERMOSA POR CALLE EN MAL ESTADO. 12/08/2026
- INSPECCION DE CAMINOS Y QUEBRADAS EN SECTOR RURAL. 13/08/2026
- ENTREGA DE ALIMENTO EN SECTORES RURALES. 14/08/2026
- INSPECCION DE CALLES Y QUEBRADAS. 17/08/2026
- APOYO DE TRASLADO DE CAMAS A ALBERGUE MUNICIPAL. 17/08/2026
- REFUERZO EN CIERRE DE CALLE EN VISTA HERMOSA. 18/08/2026
- SEGREGACION DE CALLE MANEUL DE SALAS POR CALLE EN MAL ESTADO. 18/08/2026
- APOYO EN TRASLADO DE MATERIALES A BODEGA MUNICIPAL. 18/08/2026
- REFUERZO DE CIERRE DE CALLE LUIS MIRANDA ANSIETA PO CAIDA DE VALLAS. 18/08/2026
- DEMARCACION DE PASO VEHICULAR EN CALLE BALMACEDA. 18/08/2026
- APOYO DE TRASLADO DE MATERIALES A BODEGA MUNICIPAL. 18/08/2026
- LIMPIEZA DE BODEGA DE TRANSITO EN BODEGA MUNICIPAL. 19/08/2026
- INSPECCION DE TRABAJOS EN CUESTA DE ANDACOLLO. 20/08/2026
- INSTALACION DE SEÑAIZACION DE PARE EN CALLE LUIS MIRANDA ANSIETA. 20/08/2026



4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de AGOSTO de 2026.

Para constancia firman:

Eduardo Araya Marambio
Servidor Municipal a Honorarios

LORETO ARANCIBIA ARANCIBIA
DIRECTORA DE TRANSITO Y
TRANSPORTE PUBLICO