

INFORME DE FUNCIONES MES DE ABRIL DEL 2026

Andacollo, 30 de abril del 2026

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Valery Constanza González Espíndola
Rut	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Dirección de Desarrollo Comunitario
Función según contrato	Apoyo administrativo

3.- Funciones realizadas durante el mes de ABRIL del 2026

En el mes de ABRIL de 2026, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Gestión de memorandums
 - Solicitud materiales aseo hogar estudiantil
 - Solicitud materiales de aseo Prog. 4 a 7
 - Solicitud compra pendón 4 a 7
 - Solicitud rebaja patentes
 - Solicitud materiales hogar estudiantil
- Registro, control y seguimiento de programas sociales del mes de Abril
- Realización de Oficios
 - Oficios IPS
- Entrega ficha y formulario para postulación de becas estudiantiles
- Uso de ERP para control y revisión de programas
- Revisión y recepción de documentación para postulación de becas estudiantiles
- Utilización de excel para control y registro de nuevos informes sociales, mensualidades y rendiciones.
- Llamados a usuarios para solicitar rendición al mes correspondiente
 - Prog. N° 46 mes de enero y febrero
- Atencion y orientacion a publico para postulación de becas
- Gestión documental
- Solicitudes de pago de mensualidades marzo
 - Prog. N°78
 - Prog. N°124
 - Prog. N°193
 - Prog. N°44

- Prog. N°115
- Solicitudes de pago de mensualidades abril
 - Prog. N°149
 - Prog. N° 115
 - Prog. N°222
 - Prog. N°241
 - Prog. N°309
 - Prog. N°274
 - Prog. N°370
- Rendición de boletas por medio de correspondencia cruzada (Memorándum 346 al 366)
 - Mensualidades
 - Prog. N° 15 marzo
 - Prog. N° 16 marzo
 - Prog. N° 150 febrero
 - Prog. N° 17 enero y febrero
 - Prog. N° 19 marzo
 - Prog. N° 124 febrero
 - Prog. N° 78 febrero
 - Prog. N°193 febrero
 - Prog. N°44 febrero
 - Prog. N°222 marzo
 - Prog. N°149 marzo
 - Prog. N°194 marzo
 - Aporte económico
 - Prog. N°395 marzo
 - Prog. N°332 marzo
 - Prog. N°257 marzo y febrero
 - Prog. N°339 marzo
 - Prog. N°172 febrero
 - Prog. N°1840 noviembre
 - Prog. N°259 marzo
 - Prog. N°303 marzo
 - Prog. N°317 marzo
 - Prog. N°312 marzo

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Permiso administrativo día 21 de abril
--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de ABRIL del 2026

Para constancia firman:

Valery González Espíndola
Servidor Municipal a Honorarios

Constanza Rojas Lopez
Directora de Desarrollo Comunitario