

N° 168  
**INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2025**

Andacollo, 30 septiembre 2025

**1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.**

|        |                      |
|--------|----------------------|
| Nombre | Yael Jiménez Cáceres |
| R.U.T. |                      |

**2.- Dependencia y función encomendada.**

|                                    |                                                                |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Dirección / Departamento / Oficina | DIDECO                                                         |
| Función según contrato             | Monitora Programa Vínculos versión 2024-B - Trabajadora Social |

**3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre, 2025.**

En el mes de septiembre, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Actividad con usuarios de versión 17 y versión 2024-B denominada tradiciones en compañía.
- Almuerzo en conmemoración de fiestas patrias.
- Se realiza sesión grupal, se trabaja indicador 65 la persona mayor se relaciona en su barrio o comunidad, indicador 66 la persona mayor participa activamente de su barrio o comunidad.
- Visita domiciliaria sesión 11, 12 y 13 etapa III Acompañamiento al bienestar de la Persona Mayor.
- Se sube en plataforma SIGV sesión 11, 12 y 13 etapa III Acompañamiento al Bienestar de la persona Mayor.
- Actividad usuarios Programa Vínculos versión 2024-B, celebración de cumpleaños de los usuarios.
- Apoyo en actividad mateada pasamos agosto.
- Se realiza encuesta coordinación y articulación territorial Programa Vínculos.
- Se realiza sesión grupal, a usuarios de Programa Vínculos de versión 18 y versión 2024-B taller Derechos y Deberes de personas mayores, dictado por profesional Loreto Salamanca matrona del hospital de Andacollo.

**4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.**

**5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).**

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2025.

Para constancia 30 septiembre de 2025

**Yael Jimenez Caceres**  
Servidor Municipal a Honorarios

**Constanza Rojas Lopez**  
DIDECO  
Municipalidad de Andacollo