

R.I. N°58

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2025

Andacollo, 30 de septiembre 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Karen Andrea Pizarro Albanes
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secplan
Función según contrato	Asesor Técnico- Ingeniero en Geomensura

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre de 2025.

En el mes de septiembre de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- **“Proyecto de Construcción Sistema de Agua Potable Rural Sectores Maitencillo y la Percala”**
 - Salida a terreno a sector el copao y la cortadera para evaluar nuevos puntos de conexión para el proyecto, a partir de PEAP de Aguas del Valle
 - Reunión con equipo de Somos Escala, por proyecto que será financiado por la mesa cat
 - Llama a señora carolina Osorio, para consultar sobre estado de libreta de ahorro del comité
 - Elaboración de Ficha catastral en base a Manual de Diseño de la DOH para actualización de nómina de beneficiarios.
 - Llamada a Cristian Pereira revisor del proyecto, para informar sobre nueva posibilidad de trazado y evaluar una posible visita a terreno.
 - Salida a terreno a sector de Jerusalén y Los Pozos para evaluar nuevas rutas de aducción
 - Reunión con Secplan por motivo de alineamientos sobre a la red de aducción del proyecto
 - Elaboración de KMZ con posibles nuevos trazados de red de aducción para ser presentado a aguas del valle.
 - Envío de correo a revisor de la DOH enviando nuevo KMZ y solicitando asistencia a reunión de aguas del valle
 - reunión con presidenta de comité pro-agua, alcalde (s) y secplan para informar estados del proyecto
 - reunión con personal de Aguas del Valle, Alcalde (s), Concejales y Secplan para solicitar nuevo punto de conexión y aumento de caudal para el proyecto.
 - Llamada a presidenta de comité de APR para informar que se realizara una visita a terreno
 - Visita a terreno y Treking entre el sector de los pozos y Maitencillo, donde se realizo el posible trazado caminando en conjunto con lugareño del sector, y revisor de la DOH
 - Envío de correo a Cristian Pereira
- **“Ampliación de Sistema de Teleproteccion – Segunda Etapa”**
 - reunión coordinación con director de seguridad publica para próxima supervisión del proyecto
 - participación en supervisión realizada por el encargado de la macrozonal de la Subsecretaria de prevención del Delito a nivel central.
- **“Levantamientos Topográficos Varios Sectores Comuna de Andacollo”**
 - Elaboración de etiquetas en plano del sector el Manzano
 - Exportación de plano topográfico de Civil 3D a Auto cad para ser enviado a profesional que realizara el diseño de pavimentación
 - Elaboración de curvas de nivel en sector los Caletones para elaboración de plano
 - Confección de trazado de posible camino a sector los Caletones para ser solicitado a Bienes Nacionales.
 - Apoyo en emplazamiento de rebajes de soleras en proyecto de accesibilidad universal sector

matadero.

- Emplazamientos de postacion eléctrica en camino los Caletones.
- elaboración de perfil longitudinal con superposición de perfil diseñado de plaza corazón de maría.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes septiembre de 2025

Para constancia firman:

Karen Pizarro Albanés
Servidor Municipal a Honorarios

Rodrigo Urrutia Collao
Secretario Comunal de Planificación