

R.I. N° 49

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2025

Andacollo, 30 de septiembre 2025

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Consuelo Geraldo Tapia
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	DIDECO
Función según contrato	Trabajadora Social Oficina de Vivienda

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre, 2025.

En el mes de septiembre, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

- Atención de público
- Reunión en SERVIU
- Atención telefónica a público
- Contacto telefónico con profesionales de SERVIU para consultar subsidios de construcción pendientes de ejecución
- Contacto a personas registradas interesadas en subsidio ds27, Capítulo 4
- Apoyo en recolección de documentación subsidio ds27
- Busque EP Comité Ubaldo Martínez
- Apoyo en recolección de documentación y llenado de formulario para renovar acta de radicación sector El Molle
- Apoyo actividad de organizaciones comunitarias
- Reunión en Gobierno Regional, situación Oriente II
- Reunión con diputada Nathalia Castillo
- Planificación reunión comité La Codiciada
- Apoyo en desbloqueo de cuentas de ahorro para la vivienda a usuarios

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

--

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

--

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2025.

Para constancia septiembre 2025

Consuelo Geraldo Tapia
Servidor Municipal a Honorarios

CONSTANZA ROJAS LÓPEZ
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE ANDACOLLO