

R.I. N°62

INFORME DE FUNCIONES MES DE SEPTIEMBRE 2025

Andacollo, 30 de septiembre de 2025.

1.- Identificación del Servidor o Servidora Municipal a Honorarios.

Nombre	Constanza Alexandra Pastén Castillo
R.U.T.	

2.- Dependencia y función encomendada.

Dirección / Departamento / Oficina	Secretaría Comunal de Planificación
Función según contrato	Ingeniería Comercial

3.- Funciones realizadas durante el mes de septiembre de 2025.

En el mes de septiembre de 2025, quien suscribe, realizó las siguientes funciones:

Proyecto Construcción Museo Cirujano Videla y Centro Cultural, Andacollo

- Jornada de trabajo con jefatua y revisor del proyecto del Ministerio de Desarrollo Social y Familia el 09/09/2025, por nuevas observaciones realizadas.
- Subsanción de observación a apartado diagnóstico de la situación del perfil del proyecto.
- Actualización de Certificado Municipal, que avala contrato de comodato.

Proyecto Centro Deportivo Sector Las Catanas

- Desarrollo del perfil metodológico, desglose del ítem descripción del problema.
- Recopilación de antecedentes para desarrollo de perfil.

Construcción Teatro Comunal de Andacollo

- Gestión con profesionales de la Seremi de Bienes Nacionales por solicitud de concesión de uso gratuito de terreno para desarrollo del proyecto.

4.- Funciones instruidas mediante delegaciones de funciones o solicitudes de apoyo a otras unidades.

No Aplica

5.- Ausencias justificadas (debe indicar las fechas en que efectuó uso de permisos administrativos, feriados legales, descanso complementario, licencias médicas o permisos especiales).

22/09 = Permiso medio día (tarde)

Se extiende el presente informe para acreditar ante la Municipalidad de Andacollo, el pago de los honorarios pactados según el contrato vigente en el mes de septiembre de 2025.

Para constancia firman:

Constanza Pastén Castillo
Servidora Municipal a Honorarios

Rodrigo Urrutia Collao
Secretario Comunal de Planificación